

Приложение № 2 к Договору присоединения № 22/2143-Д от 6 июля 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор по информационным
технологиям
АО «Гринатом»



В.В. Золотов

ПОРЯДОК

предоставления услуг Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации
«Росатом»

Москва
2024

Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Термины, определения и сокращения.....	8
3. Описание процесса.....	10
3.1. Цель процесса.....	10
3.2. Задачи процесса.....	10
3.3. Основные входы процесса.....	10
3.4. Основные выходы процесса.....	11
3.5. Описание подпроцессов.....	12
3.5.1. Подпроцесс «Предоставление информации в КУЦ».....	12
3.5.1.1. Процедура «Предоставление информации доверенным лицом».....	12
3.5.1.2. Процедура «Предоставление информации почтовым сообщением».....	13
3.5.1.3. Процедура «Предоставление информации при личной явке».....	14
3.5.1.4. Процедура «Предоставление информации по e-mail».....	14
3.5.1.5. Процедура «Предоставление OCSP запроса».....	15
3.5.1.6. Процедура «Предоставление TSP запроса».....	15
3.5.1.7. Процедура «Предоставление официальной информации для принятия решения КУЦ».....	15
3.5.2. Подпроцесс «Создание сертификата».....	16
3.5.3. Подпроцесс «Аннулирование сертификата».....	17
3.5.4. Подпроцесс «Подтверждение получения сертификата».....	17
3.5.5. Подпроцесс «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД».....	18
3.5.6. Подпроцесс «Предоставление сервиса OCSP».....	19
3.5.7. Подпроцесс «Предоставление сервиса TSP».....	19
3.5.8. Подпроцесс «Получение информации из КУЦ».....	19
3.5.8.1. Процедура «Получение информации при личной явке».....	20
3.5.8.2. Процедура «Получение информации почтовым сообщением».....	21
3.5.8.3. Процедура «Получение информации доверенным лицом».....	21
3.5.8.4. Процедура «Получение информации через службу Спецсвязи России»...	22
3.5.8.5. Процедура «Получение информации из списков отозванных сертификатов».....	22
3.5.8.6. Процедура «Получение ответа OCSP сервиса».....	23
3.5.8.7. Процедура «Получение ответа TSP сервиса».....	23
3.5.8.8. Процедура «Получение информации из реестра КУЦ».....	24
4. Нормативные ссылки.....	25
5. Порядок внесения изменений.....	25
6. Контроль и ответственность.....	25
6.1. Контроль выполнения требований Порядка.....	25
6.2. Ответственность работников за несоблюдение требований Порядка.....	26
Приложение №1. Матрица ответственности.....	27
Приложение №2. Схема процесса «Предоставление услуг Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации «Росатом».....	30
Приложение №3. Дополнительные выходы и дополнительные входы.....	44
Приложение №4. Заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (для физического лица).....	45

Приложение №5. Правила заполнения заявлений на создание сертификатов ключей проверки электронной подписи	46
Приложение №6. Форма доверенности пользователя удостоверяющего центра ..	63
Приложение №7. Форма доверенности доверенного лица, наделённого правом получения ключевых носителей с ключами электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи	64
Приложение №8. Заявление на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи	65
Приложение №9. Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе	66
Приложение №10. Форма копии сертификата физического лица на бумажном носителе.....	67
Приложение №11. Формат сертификата ключа проверки электронной подписи физического лица	68
Приложение №12. Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи	70
Приложение №13. Ограничения использования сертификатов ключей проверки электронной подписи	71
Приложение №14. Перечень областей использования сертификатов, зарегистрированных в КУЦ	73

1. Назначение и область применения

Настоящий Порядок Корпоративного Удостоверяющего центра Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее КУЦ), именуемый в дальнейшем «Порядок», разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим деятельность удостоверяющих центров.

Порядок определяет условия предоставления и правила пользования услугами КУЦ, включая форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы КУЦ. Порядок имеет статус локального.

Требования настоящего Порядка распространяются на организации, входящие в периметр Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее – Организация), использующие автоматизированные и/или информационные системы, в которых применяются сертификаты ключей проверки электронных подписей, создаваемые КУЦ. Требования настоящего Порядка обязательны для выполнения работниками, выполняющими следующие функциональные обязанности:

- руководитель Организации;
- пользователь КУЦ;
- доверенное лицо КУЦ;
- оператор КУЦ;
- администратор КУЦ;
- комиссия КУЦ;
- руководитель КУЦ.

Порядок распространяется в форме электронного документа по адресу: URL=<https://crypto.rosatom.ru/dokumentatsiya/reglamenty/reglament-kuts/>

Порядок использует ссылки на следующие документы, необходимые для администрирования процесса «Предоставление услуг Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации «Росатом»:

Документ	Статус	Тип документа	Ответственный
Лицензия ФСБ России ЛСЗ № 0014254 Рег. №15686 Н от 19.01.2017 на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных	Действует	Лицензия	Начальник управления доверенных ИТ-сервисов

<p>(криптографических) средств, информационных и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)</p>			
<p>Федеральный закон Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»</p>	<p>Действует</p>	<p>Федеральный закон</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>
<p>Приказ ФАПСИ № 152 от 13 июня 2001г. «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»</p>	<p>Действует</p>	<p>Приказ</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>
<p>Приказ ФСБ РФ от 27 декабря 2011 г. N 795 «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи» В редакции Приказа ФСБ России от 29 января 2021 г. N 31</p>	<p>Действует</p>	<p>Приказ</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>

<p>Приказ ФСБ РФ от 27 декабря 2011 г. N 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра»</p>	<p>Действует</p>	<p>Приказ</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>
<p>Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 03 ноября 2020 г. № 559 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации государственной услуги по аккредитации удостоверяющих центров и Административного регламента осуществления Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации государственного контроля (надзора) за соблюдением аккредитованными удостоверяющими центрами требований, которые установлены Федеральным законом «Об электронной подписи» и на соответствие которым эти удостоверяющие центры были аккредитованы»</p>	<p>Действует</p>	<p>Приказ</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>
<p>Приказ Минцифры России от 08 ноября 2021г. № 1138 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестров выданных аккредитованными удостоверяющими центрами квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также предоставления информации из таких реестров, включая требования к формату предоставления такой информации»</p>	<p>Действует</p>	<p>Приказ</p>	<p>Начальник управления доверенных ИТ-сервисов</p>

Порядок организации и обеспечения безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну Госкорпорации «Росатом»	Действует	Порядок	Начальник управления доверенных ИТ-сервисов
Инструкция оператора КУЦ	Действует	Порядок	Начальник управления доверенных ИТ-сервисов
Порядок подтверждения подлинности электронной подписи в электронном документе	Действует	Порядок	Начальник управления доверенных ИТ-сервисов

и является основой при регламентации следующих подпроцессов и процедур:

Подпроцессы:		
1.	Предоставление информации в КУЦ	
	Процедуры	Предоставление информации доверенным лицом Предоставление информации почтовым сообщением Предоставление информации при личной явке Предоставление информации по e-mail Предоставление OCSP запроса Предоставление TSP запроса Предоставление официальной информации для принятия решения КУЦ
2.	Создание сертификата	
3.	Аннулирование сертификата	
4.	Подтверждение получения сертификата	
5.	Подтверждение подлинности ЭП в ЭД	
6.	Предоставление сервиса OCSP	
7.	Предоставление сервиса TSP	
8.	Получение информации из КУЦ	
	Процедуры	Получение информации при личной явке Получение информации почтовым сообщением Получение информации доверенным лицом Получение информации через службу Спецсвязи России Получение информации из списков отозванных сертификатов Получение ответа OCSP сервиса Получение ответа TSP сервиса. Получение информации из реестра КУЦ

2. Термины, определения и сокращения

Термин	Определение
Аккредитация удостоверяющего центра	признание уполномоченным федеральным органом соответствия удостоверяющего центра требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»
Вручение сертификата ключа проверки электронной подписи	передача доверенным лицом удостоверяющего центра, изготовленного этим удостоверяющим центром сертификата ключа проверки электронной подписи его владельцу
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи	сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным настоящим Федеральным законом и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи;
Ключ проверки электронной подписи	уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (далее - проверка электронной подписи)
Ключ электронной подписи	уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи
Подтверждение владения ключом электронной подписи	получение удостоверяющим центром, уполномоченным федеральным органом доказательств того, что лицо, обратившееся за получением сертификата ключа проверки электронной подписи, владеет ключом электронной подписи, который соответствует ключу проверки электронной подписи, указанному таким лицом для получения сертификата
Сертификат ключа проверки электронной подписи	электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной

	подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи
Средства удостоверяющего центра	программные и (или) аппаратные средства, используемые для реализации функций удостоверяющего центра
Средства электронной подписи	шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи
Удостоверяющий центр	юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные настоящим Федеральным законом;
Участники электронного взаимодействия	осуществляющие обмен информацией в электронной форме государственные органы, органы местного самоуправления, организации, а также граждане
Электронная подпись	информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию

Сокращение	Расшифровка
КУЦ	Корпоративный Удостоверяющий центр
Сертификат	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
СОС	Список отозванных сертификатов
ЭД	Электронный документ
ЭП	Электронная подпись
OCSP	Online Certificate Status Protocol
TSP	Time Stamp Protocol

3. Описание процесса

3.1. Цель процесса

Предоставление услуг КУЦ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Задачи процесса

Данный процесс решает следующие задачи:

создания сертификатов и выдачи таких сертификатов лицам, обратившимся за их получением (заявителей);

установления сроков действия сертификатов;

аннулирования сертификатов, выданных КУЦ;

выдачи по обращению заявителя средств ЭП, содержащих ключи ЭП и ключи проверки ЭП, созданные КУЦ;

ведения реестра выданных и аннулированных сертификатов (далее - реестр сертификатов), в том числе включающего в себя информацию, содержащуюся в сертификатах, и информацию о датах прекращения действия или аннулирования сертификатов и об основаниях таких прекращения или аннулирования согласно требований приказа Минкомсвязи России от 22 августа 2017 г. №436 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестров выданных аккредитованными удостоверяющими центрами квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также предоставления информации из таких реестров»;

создания по обращениям заявителей ключей ЭП и ключей проверки ЭП;

проверки уникальности ключей проверки ЭП в реестре сертификатов;

осуществления по обращениям участников электронного взаимодействия проверки ЭП;

информирования в письменной форме заявителей об условиях и о порядке использования ЭП и средств ЭП, о рисках, связанных с использованием ЭП, и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности ЭП и их проверки;

обеспечения актуальности информации, содержащейся в реестре сертификатов, и ее защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий;

предоставления безвозмездно любому лицу по его обращению в соответствии с установленным порядком доступа к реестру сертификатов информации, содержащейся в реестре сертификатов, в том числе информации об аннулировании сертификатов ключей проверки ЭП;

обеспечения конфиденциальности созданных КУЦ ключей ЭП;

осуществления иной, связанной с использованием ЭП деятельности.

3.3. Основные входы процесса

№ п/п	Наименование основного входа процесса	Поставщик основного входа	
		Группа процессов/ внешний контрагент	Уровень управления
1.	Заявление на создание сертификата	Руководитель Организации	Корпорация

2.	Заявление на аннулирование сертификата	Руководитель Организации	Корпорация
3.	Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе	Руководитель Организации	Корпорация
4.	Копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе	Пользователь КУЦ	Корпорация
5.	Скан-копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе	Пользователь КУЦ	Корпорация
6.	OCSP запрос	Пользователь КУЦ	Корпорация
7.	TSP запрос	Пользователь КУЦ	Корпорация
8.	Внешнее официальное обращение в КУЦ в части применения электронной подписи	Все	Корпорация

3.4. Основные выходы процесса

№ п/п	Наименование основного выхода процесса (результата)	Потребитель основного выхода (клиент)	
		Группа процессов/ внешний контрагент	Уровень управления
1.	Ключевой носитель с ключом электронной подписи и сертификатом, Конверт с пин-кодом и парольной фразой и руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи.	Пользователь КУЦ	Организация
2.	Копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе	Пользователь КУЦ Оператор КУЦ	Организация
3.	Список отозванных сертификатов (СОС)	Все	Организация
4.	Заключение о подтверждении подлинности	Заявителю	Организация
5.	OCSP ответ	Заявителю	Организация
6.	TSP ответ	Заявителю	Организация

3.5. Описание подпроцессов

3.5.1. Подпроцесс «Предоставление информации в КУЦ»

Данный подпроцесс регламентирует порядок предоставления информации в КУЦ для создания сертификата, аннулирования сертификата, подтверждения получения сертификата, подтверждения подлинности ЭП в ЭД, получения сервиса OCSP или получения сервиса TSP.

Пользователь КУЦ предоставляет информацию в КУЦ в виде:

заявлений в бумажном виде и документов, подтверждающих подлинность данных, внесенных в заявления;

обращений по e-mail;

обращений по протоколу OCSP;

обращений по протоколу TSP;

обращений по протоколам HTTP/HTTPS/LDAP.

Пользователь КУЦ предоставляет информацию в КУЦ посредством выполнения процедур:

предоставления информации по e-mail;

предоставления информации доверенным лицом;

предоставления информации почтовым сообщением;

предоставления информации при личной явке;

предоставления OCSP запроса;

предоставления TSP запроса;

предоставления официальной информации для принятия решения КУЦ.

3.5.1.1. Процедура «Предоставление информации доверенным лицом»

Для создания сертификата Пользователь КУЦ подготавливает и передаёт доверенному лицу Удостоверяющего центра комплект документов, подтверждающих достоверность информации, предоставленной для включения в сертификат, либо их надлежащим образом заверенные копии:

Заявление на создание квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №4), заполненное в соответствии с Правилами заполнения заявлений на создание сертификатов ключей проверки электронной подписи (Приложение №5);

доверенность доверенного лица, наделённого правом получения ключевого носителя и сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №7);

основной документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя (в случае необходимости включения в сертификат поля СНИЛС).

Доверенное лицо УЦ идентифицирует Пользователя КУЦ путем проверки документа, удостоверяющего личность.

Доверенное лицо УЦ прибывает в КУЦ и предъявляет Оператору КУЦ комплект документов.

Оператор КУЦ идентифицирует Доверенное лицо путем проверки документа, удостоверяющего личность и проверяет правильность и полноту

поданных документов. Оператор КУЦ переходит к подпроцессу создания сертификата, либо, в случае, если документы заполнены неверно, сообщает об этом Руководителю КУЦ, который принимает решение об отказе в принятии документов.

3.5.1.2. Процедура «Предоставление информации почтовым сообщением»

Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ информацию для:

- создания сертификата;
- аннулирования сертификата;
- подтверждения подлинности ЭП в ЭД;
- подтверждения факта получения сертификата.

Почтовый адрес КУЦ: 115230, Москва, 1-й Нагатинский проезд., д. 10, стр. 1

Для создания сертификата Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ комплект документов, подтверждающих достоверность информации, предоставленной для включения в сертификат, либо их надлежащим образом заверенные копии:

заявление на создание квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №4), заполненное в соответствии с Правилами заполнения заявлений на создание сертификатов ключей проверки электронной подписи (Приложение №5);

основной документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя (в случае необходимости включения в сертификат поля СНИЛС).

Для аннулирования сертификата Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ Заявление на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №8).

Для подтверждения подлинности ЭП в ЭД Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе (Приложение №9).

Для подтверждения факта получения сертификата Пользователь КУЦ отправляет подписанную копию сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №10).

После получения документов по почте Оператор КУЦ проверяет правильность и полноту поданных документов и переходит к предоставлению услуги, либо, в случае если документы заполнены неверно, сообщает об этом Руководителю КУЦ, который принимает решение об отказе в принятии документов, а также пользователю УЦ.

В случае поступления в КУЦ почтового сообщения, содержащего иную информацию, обработка данных почтовых сообщений производится Руководителем КУЦ по правилам обработки входящих почтовых сообщений.

3.5.1.3. Процедура «Предоставление информации при личной явке»

Пользователь КУЦ прибывает в КУЦ для:

создания сертификата;

аннулирования сертификата;

подтверждения подлинности ЭП в ЭД.

Оператор КУЦ идентифицирует Пользователя КУЦ путем проверки документа, удостоверяющего личность.

Для создания сертификата Пользователь КУЦ предоставляет в КУЦ комплект документов, подтверждающих достоверность информации, предоставленной для включения в квалифицированный сертификат, либо их надлежащим образом заверенные копии:

Заявление на создание квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №4), заполненное в соответствии с Правилами заполнения заявлений на создание сертификатов ключей проверки электронной подписи (Приложение №5);

основной документ, удостоверяющий личность;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя (в случае необходимости включения в сертификат поля СНИЛС).

Для аннулирования сертификата Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ «Заявление на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи» (Приложение №8).

Для подтверждения подлинности ЭП в ЭД Пользователь КУЦ подготавливает и отправляет в адрес КУЦ «Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе» (Приложение №9).

Оператор КУЦ рассматривает предоставленные документы на правильность и полноту и переходит к предоставлению услуги, либо, в случае если документы заполнены неверно, сообщает об этом Руководителю КУЦ, который принимает решение об отказе в принятии документов.

3.5.1.4. Процедура «Предоставление информации по e-mail»

Процедура используется для восстановления действия сертификата при получении сертификата в КУЦ доверенным лицом либо службой спецсвязи.

При получении комплекта документов из КУЦ Пользователь КУЦ подписывает две копии сертификата на бумажном носителе и отправляет в адрес КУЦ скан-копию подписанного сертификата.

Официальный E-mail КУЦ: ca@rosatom.ru

При поступлении сообщения e-mail в КУЦ, содержащего скан-копию сертификата, Оператор КУЦ осуществляет сверку полученной копии с информацией, содержащейся в реестре КУЦ. В случае совпадения информации скан-копии сертификата с информацией, содержащейся в реестре КУЦ, Оператор КУЦ производит распечатку скан-копии и сохранение её в архиве КУЦ.

В случае несовпадения информации скан-копии сертификата с информацией, содержащейся в реестре КУЦ или неправильного оформления копии, Оператор

КУЦ сообщает об этом Руководителю КУЦ и он принимает решение об отказе в принятии документов.

В случае поступления в КУЦ сообщения e-mail, не содержащего скан-копию сертификата или содержащего иную информацию, обработка данных сообщений производится Руководителем КУЦ по правилам обработки сообщений электронной почты.

3.5.1.5. Процедура «Предоставление OCSP запроса»

Пользователь КУЦ осуществляет обращение к службе актуальных статусов сертификатов для получения информации о статусе сертификата по протоколу OCSP (Online Certificate Status Protocol) в соответствии с RFC 2560 «X.509 Internet Public Key Infrastructure. Online Certificate Status Protocol – OCSP».

Электронные адреса обращения к Службе актуальных статусов сертификатов КУЦ:

<http://ssca.rosatom.ru/OCSPQ/ocsp.srf>

<http://ssca.rosatom.ru/OCSPQ2/ocsp.srf>

Указанные электронные адреса могут быть занесены в расширение Authority Information Access (AIA) создаваемых КУЦ сертификатов.

Администратор КУЦ отвечает за предоставление ответов службой OCSP в соответствии с процедурой «Получение ответа OCSP сервиса».

3.5.1.6. Процедура «Предоставление TSP запроса»

Пользователь КУЦ осуществляет обращение к службе штампов времени КУЦ для получения штампов времени посредством реализации протокола получения штампа времени TSP (Time-Stamp Protocol), реализующего RFC 3161 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Time-Stamp Protocol (TSP)».

Электронный адрес обращения к Службе штампов времени КУЦ:

<http://ssca.rosatom.ru/TSPQ/tsp.srf>

Администратор КУЦ отвечает за предоставление ответов службой TSP в соответствии с процедурой «Получение ответа TSP сервиса».

3.5.1.7. Процедура «Предоставление официальной информации для принятия решения КУЦ»

Руководитель КУЦ при получении информации о том, что сертификат содержит недостоверную информацию, принимает решение об аннулировании созданных им сертификатов.

КУЦ по решению суда, вступившему в законную силу, в частности, если решением суда установлено, что сертификат содержит недостоверную информацию, аннулирует созданные им сертификаты.

КУЦ вправе аннулировать сертификат Пользователя КУЦ в случаях компрометации или подозрения на компрометацию ключа ЭП Пользователя КУЦ в том случае, если Пользователю КУЦ не было известно о возможном факте компрометации ключей, а также в случаях неисполнения обязательств Пользователя КУЦ по Договору присоединения. После аннулирования

сертификата Оператор КУЦ сообщает Пользователю КУЦ о наступлении события, повлекшего аннулирование сертификата.

3.5.2. Подпроцесс «Создание сертификата»

Подпроцесс «Создание сертификата» регламентирует создание сертификатов КУЦ.

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление информации в КУЦ». Исходящая информация поступает в Подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

На основании входящей информации Оператор КУЦ устанавливает личность Пользователя КУЦ, либо полномочия лица, выступающего от имени Пользователя КУЦ, по обращению за получением данного сертификата.

При выпуске сертификата Оператор КУЦ с осуществляет проверку достоверности документов и сведений, представленных Пользователем КУЦ.

В случае если полученные сведения подтверждают достоверность предоставленной информации, Оператор КУЦ с помощью АРМ Оператора КУЦ проверяет факт регистрации Пользователя КУЦ в реестре КУЦ. В случае отсутствия данных Пользователя КУЦ в реестре КУЦ Оператор КУЦ производит регистрацию в соответствии с «Инструкцией оператора Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации «Росатом». В противном случае аккредитованный удостоверяющий центр отказывает заявителю в выдаче квалифицированного сертификата.

Оператор КУЦ сохраняет заявления на создание сертификатов ключей проверки электронных подписей в реестре КУЦ и формирует комплект документов для передачи в подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

Оператор КУЦ создает уникальный ключ ЭП и сертификат, соответствующий формату, определённому в Приложении №13, на ключевом носителе в соответствии с выбранными Пользователем Ограничениями использования сертификатов ключей проверки электронной подписи, определёнными в Приложении №15.

Оператор КУЦ распечатывает две копии сертификата на бумажном носителе по форме, определённой в Приложении №12, заверяет их личной подписью и печатью КУЦ.

Оператор КУЦ распечатывает конверт с ключевой фразой и пин-кодом, а также «Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной ЭП» (Приложение №12).

Оператор КУЦ направляет в единую систему идентификации и аутентификации сведения о лице, получившем квалифицированный сертификат, в объеме, необходимом для регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, и о полученном им квалифицированном сертификате.

Оператор несет личную ответственность за правильность внесения данных из заявления на создание сертификата в реестр КУЦ.

Руководитель КУЦ осуществляет планирование, контроль показателей и управление подпроцессом.

3.5.3. Подпроцесс «Аннулирование сертификата»

Подпроцесс «Аннулирование сертификата» регламентирует аннулирование сертификатов КУЦ.

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление информации в КУЦ». Исходящая информация поступает в подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

КУЦ должен официально уведомить Пользователя КУЦ и всех лиц, зарегистрированных в КУЦ, об аннулировании сертификата не позднее одного рабочего дня с момента наступления описанного события.

КУЦ аннулирует сертификат Пользователя КУЦ в следующих случаях:
по Заявлению на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя КУЦ.

в случае прекращения действия Договора;

в случае, если не подтверждено, что владелец сертификата ключа проверки электронной подписи владеет ключом электронной подписи, соответствующим ключу проверки электронной подписи, указанному в таком сертификате;

в случае, если установлено, что содержащийся в таком сертификате ключ проверки электронной подписи уже содержится в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи;

в случае, если вступило в силу решение суда, которым, в частности, установлено, что сертификат ключа проверки электронной подписи содержит недостоверную информацию.

при компрометации ключа ЭП Уполномоченного лица КУЦ. Временем аннулирования сертификата Пользователя КУЦ признается время компрометации ключа Уполномоченного лица КУЦ, фиксирующееся в реестре КУЦ.

Оператор КУЦ осуществляет обработку заявления на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи и вносит информацию об аннулировании в реестр КУЦ. Обработка заявления на аннулирование ключа проверки электронной подписи должна быть осуществлена не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято КУЦ.

3.5.4. Подпроцесс «Подтверждение получения сертификата»

Данный подпроцесс регламентирует подтверждение получения сертификата при передаче сертификата Пользователю КУЦ доверенным лицом либо службой специальной связи.

После получения сертификата Пользователь КУЦ должен ознакомиться с содержанием сертификата, подписать две копии сертификата на бумажном носителе и отправить их в КУЦ в соответствии с подпроцессом «Предоставление информации в КУЦ».

Оператор КУЦ при получении скан-копии сертификата сверяет данные из скан-копии сертификата с информацией, хранящейся в реестре КУЦ. В случае, если данные в скан-копии верны, Оператор КУЦ распечатывает скан-копию сертификата, сохраняет ее в архиве КУЦ.

Оператор КУЦ при получении бумажной копии сертификата, подписанной Пользователем КУЦ, сверяет полученные данные с данными из реестра КУЦ. В случае если данные в бумажной копии сертификата верны, Оператор КУЦ сохраняет её в архиве КУЦ.

В случае если данные в полученных документах не совпадают с данными в реестре КУЦ, Оператор КУЦ сообщает об этом Руководителю КУЦ, который принимает решение об отказе в принятии документов.

В случае поступления в КУЦ почтового/электронного сообщения, содержащего иную информацию, обработка данных почтовых/электронных сообщений производится Руководителем КУЦ по правилам обработки входящих сообщений почты.

3.5.5. Подпроцесс «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД»

Данный подпроцесс регламентирует порядок подтверждения подлинности электронной подписи в электронном документе.

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление информации в КУЦ». Исходящая информация поступает в подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

КУЦ обеспечивает подтверждение подлинности ЭП в ЭД если формат ЭД с ЭП соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS). Решение о соответствии ЭД с ЭП стандарту CMS принимает КУЦ.

Для подтверждения подлинности ЭП в ЭД Пользователь КУЦ предоставляет в КУЦ Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе (Приложении №11).

Заявление должно содержать следующую информацию:

дата и время подачи заявления;

идентификационные данные Пользователя КУЦ, подлинность ЭП которого необходимо подтвердить в ЭД;

время и дата формирования ЭП ЭД;

время и дата, на момент наступления которых требуется установить подлинность ЭП.

Обязательным приложением к заявлению на подтверждение подлинности ЭП в ЭД является электронный носитель, содержащий:

сертификат, с использованием которого необходимо осуществить подтверждение подлинности ЭП в электронном документе – в виде файла стандарта CMS;

электронный документ – в виде одного файла (стандарта CMS), содержащего данные и значение ЭП этих данных, либо двух файлов: один из которых содержит данные, а другой значение ЭП этих данных (файл стандарта CMS).

В качестве электронного носителя могут применяться компакт-диски формата CD или DVD. После проведения процедуры подтверждения подлинности ЭП в ЭД, предоставленный Пользователем КУЦ электронный носитель не возвращается.

Проведение работ по подтверждению подлинности ЭП в ЭД осуществляет комиссия, сформированная из числа работников КУЦ. Комиссия КУЦ проводит

работы по подтверждению подлинности ЭП в ЭД в соответствии с методикой проведения подтверждения подлинности.

Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭП в электронном документе является заключение КУЦ.

Заключение содержит:

состав Комиссии КУЦ, осуществлявшей проверку;

основание для проведения проверки;

результат проверки ЭП в ЭД;

данные, представленные Комиссии КУЦ для проведения проверки.

отчет по выполненной проверке.

Отчет по выполненной проверке содержит:

время и место проведения проверки;

содержание и результаты проверки;

обоснование результатов проверки.

Заключение КУЦ по выполненной проверке составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии КУЦ и заверяется печатью КУЦ. Один экземпляр заключения по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭП в одном ЭД и предоставлению Пользователю КУЦ заключения по выполненной проверке составляет десять рабочих дней с момента поступления заявления в КУЦ.

3.5.6. Подпроцесс «Предоставление сервиса OCSP»

Данный подпроцесс регламентирует порядок предоставления информации о статусе сертификата по протоколу OCSP.

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление информации в КУЦ». Исходящая информация поступает в подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

Администратор КУЦ отвечает за предоставление ответов службой OCSP в соответствии с процедурой «Получение ответа OCSP сервиса».

3.5.7. Подпроцесс «Предоставление сервиса TSP»

Данный подпроцесс регламентирует порядок предоставления штампов времени по протоколу TSP.

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление информации в КУЦ». Исходящая информация поступает в подпроцесс «Получение информации из КУЦ».

Администратор КУЦ отвечает за предоставление ответов службой TSP в соответствии с процедурой «Получение ответа TSP сервиса».

3.5.8. Подпроцесс «Получение информации из КУЦ»

Данный подпроцесс регламентирует порядок получения информации из КУЦ после создания сертификата, аннулирования сертификата, подтверждения получения сертификата, подтверждения подлинности ЭП в ЭД, получения сервиса OCSP или получения сервиса TSP.

Пользователь КУЦ получает информацию из КУЦ в виде:

- сертификата в бумажном виде;
- ключа ЭП и сертификата на ключевом носителе;
- конверта с ключевой фразой и пин-кодом;
- руководства по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи в бумажном виде;
- заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе;
- ответов на обращения к списку отозванных сертификатов по протоколам HTTP/HTTPS/LDAP;
- ответов на обращения по протоколу OCSP;
- ответов на обращения по протоколу TSP.

Пользователь КУЦ получает информацию из КУЦ посредством выполнения процедур:

- получения информации при личной явке;
- получения информации почтовым сообщением;
- получения информации через доверенное лицо;
- получения информации через службу Спецсвязи России;
- получения информации из списков отозванных сертификатов;
- получения ответа на OCSP запрос;
- получения ответа на TSP запрос.

3.5.8.1. Процедура «Получение информации при личной явке»

Процедура «Получение информации при личной явке» определяет порядок получения информации Пользователем УЦ от КУЦ после выполнения процедур «Создание сертификата» и «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД».

После выполнения подпроцесса «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД» Оператор КУЦ аутентифицирует посетителя и проверяет документ удостоверяющий личность.

Оператор КУЦ выдает Пользователю КУЦ первый экземпляр Заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе под роспись в Заявлении о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе. Второй экземпляр Заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе Оператор КУЦ сохраняет в архиве УЦ.

После выполнения подпроцесса «Создание сертификата» Оператор КУЦ аутентифицирует посетителя и проверяет документ удостоверяющий личность.

Оператор КУЦ выдает Пользователю КУЦ комплект документов, который в себя включает:

- два экземпляра сертификата в бумажном виде;
- ключ ЭП и сертификат на ключевом носителе;
- конверт с ключевой фразой и пин-кодом;

«Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи» в бумажном виде.

Пользователь КУЦ подписывает один экземпляр сертификата в бумажном виде и передает его Оператору КУЦ.

Оператор КУЦ сохраняет в архиве КУЦ экземпляр сертификата в бумажном виде, подписанный Пользователем КУЦ.

3.5.8.2. Процедура «Получение информации почтовым сообщением»

Процедура «Получение информации почтовым сообщением» определяет порядок получения информации Пользователем УЦ от КУЦ после подпроцесса «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД».

Входящая информация поступает из подпроцесса «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД».

Оператор КУЦ отправляет почтовым сообщением первый экземпляр Заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе Пользователю КУЦ с проставлением отметок в Заявлении о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе.

Второй экземпляр Заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе и Заявление о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе Оператор КУЦ сохраняет в архиве КУЦ.

3.5.8.3. Процедура «Получение информации доверенным лицом»

Процедура «Получение информации доверенным лицом» определяет порядок получения информации Пользователем УЦ от КУЦ после окончания подпроцесса «Создание сертификата».

Входящая информация поступает из подпроцесса «Создания сертификата». Выходная информация передаётся в подпроцесс «Подтверждение получения сертификата»

Оператор КУЦ аутентифицирует посетителя и проверяет документ удостоверяющий личность, а также Доверенность доверенного лица, наделённого правом получения ключевого носителя и сертификата ключа проверки электронной подписи.

Оператор КУЦ выдаёт Доверенному лицу комплект документов для Пользователя КУЦ, который в себя включает:

- два экземпляра сертификата в бумажном виде;
- ключ ЭП и сертификат на ключевом носителе;
- запечатанный конверт с ключевой фразой и пин-кодом;
- «Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи» в бумажном виде;

Доверенное лицо передаёт Пользователю КУЦ комплект документов.

Пользователь КУЦ после получения документов из КУЦ подписывает сертификаты, делает скан-копию сертификата. Подписанную скан-копию сертификата Пользователь КУЦ отправляет по e-mail в КУЦ в соответствии с процедурой «Предоставление информации по e-mail». Один подписанный оригинал сертификата Пользователь КУЦ отправляет по почте в КУЦ в соответствии с процедурой «Предоставление информации по почтовому сообщению».

3.5.8.4. Процедура «Получение информации через службу Спецсвязи России»

Процедура «Получение информации через службу Спецсвязи России» определяет порядок получения информации Пользователем УЦ от КУЦ после окончания подпроцесса «Создание сертификата».

Входящая информация поступает из подпроцесса «Создание сертификата».

Оператор КУЦ оформляет пакет документов для Пользователя КУЦ, который в себя включает:

- сопроводительное письмо;
- два экземпляра сертификата в бумажном виде;
- ключ ЭП и сертификат на ключевом носителе;
- конверт с ключевой фразой и пин-кодом;

Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи в бумажном виде;

Оператор КУЦ учитывает пакет документов в «Журнале учета исходящих документов» и передаёт сотруднику службы Спецсвязи России.

Сотрудник службы Спецсвязи России доставляет пакет документов в организацию Пользователя КУЦ.

3.5.8.5. Процедура «Получение информации из списков отозванных сертификатов»

Процедура «Получение информации из списков отозванных сертификатов» определяет порядок получения информации от КУЦ после окончания подпроцесса «Аннулирование сертификата».

Входящая информация поступает из подпроцесса «Аннулирование сертификата».

Пользователь КУЦ получает информацию о статусе сертификата из опубликованных на серверах КУЦ списков отозванных сертификатов (СОС).

Официальным уведомлением о факте аннулирования сертификата является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об отозванном сертификате, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем аннулирования сертификата признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле thisUpdate списка отозванных сертификатов.

Период публикации СОС составляет 12 (двенадцать) часов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные КУЦ сертификаты ключей подписей в расширение CRL Distribution Point сертификата ключа проверки электронной подписи.

3.5.8.6. Процедура «Получение ответа OCSP сервиса»

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление сервиса OCSP».

Пользователь КУЦ получает информацию о статусе сертификата из ответа на OCSP запрос. OCSP-ответы представляются в форме ЭД, подписанного ЭП с использованием сертификата Службы актуальных статусов сертификатов (Оператора Службы актуальных статусов сертификатов).

OCSP-ответ признается действительным при одновременном выполнении следующих условий:

- подтверждена подлинность ЭП Службы актуальных статусов сертификатов (Оператора Службы актуальных статусов сертификатов) в OCSP-ответе;

- сертификат Службы актуальных статусов сертификатов (Оператора Службы актуальных статусов сертификатов) на момент подтверждения подлинности ЭП OCSP-ответа действителен;

- ключ ЭП Службы актуальных статусов сертификатов (Оператора Службы актуальных статусов сертификатов) на момент формирования OCSP-ответа действителен;

- сертификат Службы актуальных статусов сертификатов (Оператора Службы актуальных статусов сертификатов) содержит в расширении Extended Key Usage область использования – Подпись ответа службы OCSP (1.3.6.1.5.5.7.3.9).

3.5.8.7. Процедура «Получение ответа TSP сервиса»

Входящая информация поступает из подпроцесса «Предоставление сервиса TSP».

Пользователь КУЦ получает информацию о штампе времени сертификата из ответа на TSP запрос.

Служба штампов времени по запросам Пользователей КУЦ формирует и предоставляет Пользователям КУЦ штампы времени. Штамп времени, относящийся к подписанному ЭП ЭД, признается действительным при одновременном выполнении следующих условий:

- подтверждена подлинность ЭП Службы штампов времени (Оператора Службы штампов времени) в штампе времени;

- сертификат Службы штампов времени (Оператора Службы штампов времени) на момент подтверждения подлинности ЭП штампа времени действителен;

- ключ ЭП Службы штампов времени (Оператора Службы штампов времени) на момент формирования штампа времени действителен;

- сертификат Службы штампов времени (Оператора Службы штампов времени) содержит в расширении Extended Key Usage область использования – Установка штампа времени (1.3.6.1.5.5.7.3.8);

3.5.8.8. Процедура «Получение информации из реестра КУЦ»

Входящая информация поступает из подпроцессов «Создание сертификата», «Аннулирования сертификата».

Пользователь КУЦ получает информацию о статусе и наличии сертификата из реестра выданных и аннулированных КУЦ сертификатов (далее - реестр сертификатов).

Ответственным за предоставление информации из реестра сертификатов является Администратор КУЦ.

4. Нормативные ссылки

Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Приказ ФСБ России от 27 декабря 2011 г. N 795 «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Приказ ФСБ России от 27 декабря 2011 г. N 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра».

Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 03 ноября 2020 г. № 559 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации государственной услуги по аккредитации удостоверяющих центров и Административного регламента осуществления Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации государственного контроля (надзора) за соблюдением аккредитованными удостоверяющими центрами требований, которые установлены Федеральным законом «Об электронной подписи» и на соответствие которым эти удостоверяющие центры были аккредитованы».

5. Порядок внесения изменений

КУЦ в одностороннем порядке вносит изменения в Порядок процесса «Предоставление услуг Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации «Росатом».

Внесение изменений (дополнений) в Порядок, а также в Приложения к нему, производится посредством утверждения новой редакции Порядка. Новая версия Порядка вступает в силу через 10 (десять) дней после публикации на сайте КУЦ.

Все Приложения, изменения и дополнения к настоящему Порядку являются его составной и неотъемлемой частью.

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль выполнения требований Порядка

Пользователь КУЦ несёт ответственность за:

полноту и своевременность предоставления документов (в соответствии с Приложениями) в КУЦ;

обеспечение конфиденциальности ключей ЭП, в частности не допущение использования принадлежащих ему ключей ЭП без его согласия;

уведомление КУЦ, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности ключа ЭП в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

не использование ключа ЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

Доверенное лицо несёт ответственность за:

своевременное предоставление документов в КУЦ и за осуществление действий в рамках доверенности;

сохранность документов и своевременную передачу пакета документов Пользователю;

Оператор КУЦ несёт ответственность за:

идентификацию и аутентификацию Пользователя КУЦ (Доверенного лица) – проверку представленных документов;

формирование комплекта документов, выдаваемых КУЦ;

выдачу Пользователю (Доверенному лицу) комплекта документов (две копии сертификата на бумажном носителе, ключа и сертификата на ключевом носителе, конверта с парольной фразой и пин-кодом, руководства по обеспечению безопасности ЭП, заключения КУЦ подлинности ЭП в ЭД);

отправку комплекта документов заказным письмом (заключение КУЦ подлинности ЭП в ЭД), сохранение одного экземпляра в архиве КУЦ;

передачу комплекта документов (две копии сертификата на бумажном носителе, ключа и сертификата на ключевом носителе, конверта с парольной фразой и пин-кодом, руководства по обеспечению безопасности ЭП) сотруднику службы Спецсвязи России и запись в журнале отправки писем;

за правильность выполнения подпроцессов в соответствии с инструкцией Оператора;

за конфиденциальность ключей ЭП.

Администратор КУЦ несёт ответственность за:

правильность настройки и работоспособности ПАК и сервисов OCSP, TSP, CRL;

за конфиденциальность ключей ЭП КУЦ;

Администратор КУЦ контролирует действия Оператора КУЦ в рамках своих функциональных обязанностей.

Руководитель организации несёт ответственность за достоверность предоставляемых документов в КУЦ.

Руководитель КУЦ несёт ответственность за действия Администратора КУЦ и Оператора КУЦ в рамках своих функциональных обязанностей.

6.2. Ответственность работников за несоблюдение требований Порядка

За несоблюдение Порядка ответственные лица несут административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1. Матрица ответственности

Подпроцессы в составе процесса	Участники процесса					
	Руководитель организации	Пользователь КУЦ	Доверенное лицо	Оператор КУЦ	Администратор КУЦ	Руководитель КУЦ
1.Подпроцесс «Предоставление информации в КУЦ»	О	О		Инф	К	К
1.1.Процедура «Предоставление информации по e-mail»		О		Инф	К	К
1.2. Процедура «Предоставление информации доверенным лицом»		О	О	Инф	К	К
1.3. Процедура «Предоставление информации почтовым сообщением»		О		Инф	К	К
1.4. Процедура «Предоставление информации при личной явке»		О		Инф	К	К
1.5. Процедура «Предоставление информации по решению КУЦ»		О		Инф	К	О
1.6. Процедура «Предоставление информации ОССП»					О	К
1.7. Процедура «Предоставление информации ТСП»					О	К
2. Подпроцесс «Получение информации из КУЦ»		Инф		О	К	К
2.1. Процедура «Получение информации при личной явке»		Инф		О	К	
2.2. Процедура «Получение информации почтовым сообщением»		Инф		О	К	
2.3. Процедура «Получение информации доверенным лицом»		Инф	О	О	К	
2.4. Процедура «Получение информации Спецсвязью России»		Инф		О	К	

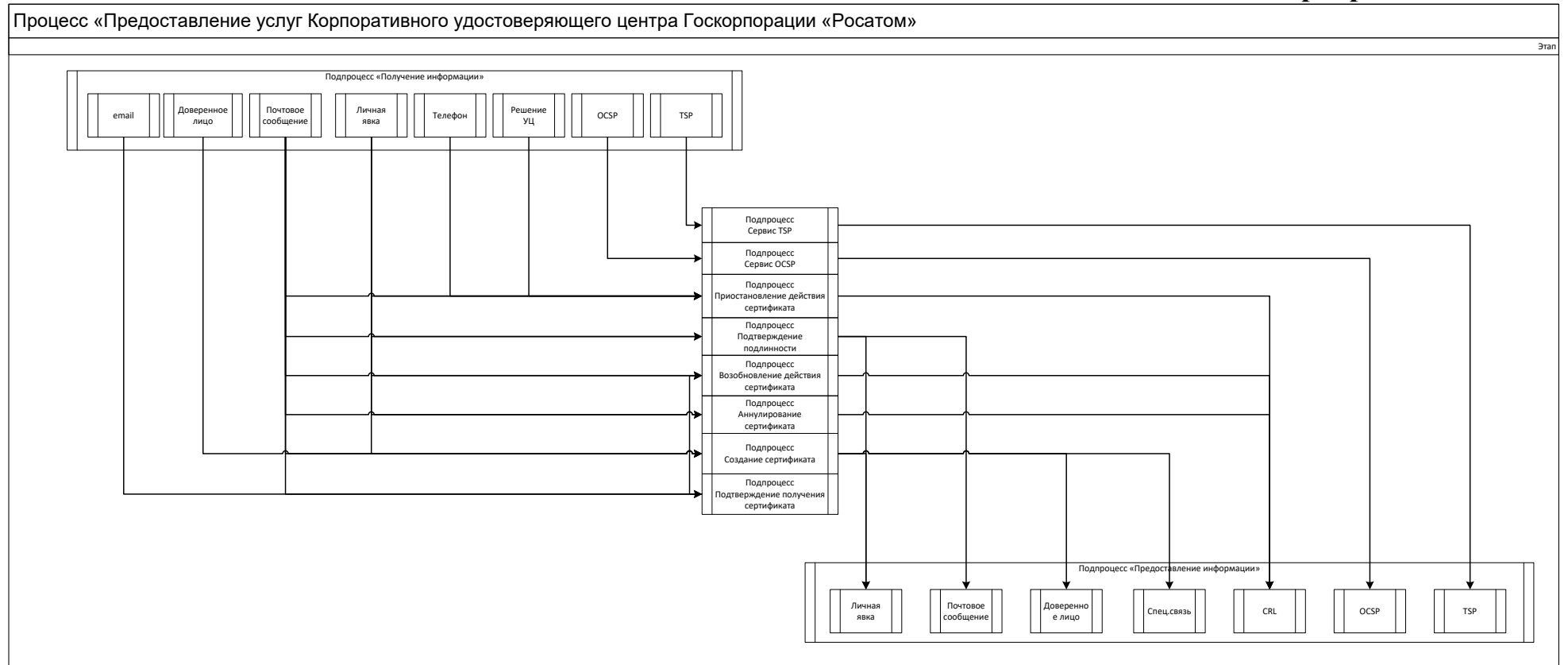
2.5. Процедура «Получение информации CRL»		Инф			О	К
2.6. Процедура «Получение информации OCSP»		Инф			О	К
2.7. Процедура «Получение информации TSP»		Инф			О	К
3. Подпроцесс «Подтверждение получения сертификата ключа проверки электронной подписи»		О		Инф	К	К
4. Подпроцесс «Создание сертификата ключа проверки электронной подписи»				О	К	К
5. Подпроцесс «Аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи»				О	К	К
6. Подпроцесс «Подтверждение подлинности ключа проверки электронной подписи»				О	О	К
7. Подпроцесс «Сервис OCSP»					О	К
8. Подпроцесс «Сервис TSP»					О	К

Название (включая сокращение названия) и определение ролей в матрице распределения ответственности и полномочий справочно приведено в таблице ниже:

Сокращение	Название роли	Определение	Исполнитель Роли
М	Методолог	Формирует требования к организации деятельности в рамках подпроцесса/процедуры	Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/Организации
И	Интегратор	Интегрирует результаты подпроцесса/процедуры и отвечает за организацию подпроцесса/процедуры, включая взаимодействие участников	Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/Организации

Сокращение	Название роли	Определение	Исполнитель Роли
К	Контролер	Осуществляет контроль выполнения и достижения результатов подпроцесса/процедуры	Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/ Организации Руководитель Корпорации/Дивизиона/ Организации
О	Ответственный	Несет ответственность за достижение результата по подпроцессу/процедуре в своей предметной области	Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/ Организации Руководитель Корпорации/Дивизиона/ Организации
УТВ	Утверждающий	Утверждает - принимает окончательное решение по результату подпроцессу/процедуре	Коллегиальные органы (Наблюдательный совет, Правление и прочие) Генеральный директор Корпорации, Руководители Корпорации /Дивизионов/Организаций
С	Согласовывающий	Согласовывает /одобряет результаты подпроцесса/процедуры для дальнейшего принятия решений	Коллегиальные органы Руководители Корпорации/ Дивизионов/ Организаций
Э	Экспертирующий	Осуществляет экспертизу по подпроцессу/процедуре	Коллегиальные органы Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/ Организации
Инф	Информируемый	Получает информацию о ходе/результате подпроцесса /процедуры	Структурное подразделение Корпорации/Дивизиона/ Организации Руководитель Корпорации/Дивизиона/ Организации Коллегиальные органы

Приложение №2. Схема процесса «Предоставление услуг Корпоративного удостоверяющего центра Госкорпорации «Росатом»



Подпроцесс «Предоставление информации в КУЦ»

Схема процедуры «Предоставление информации доверенным лицом»:

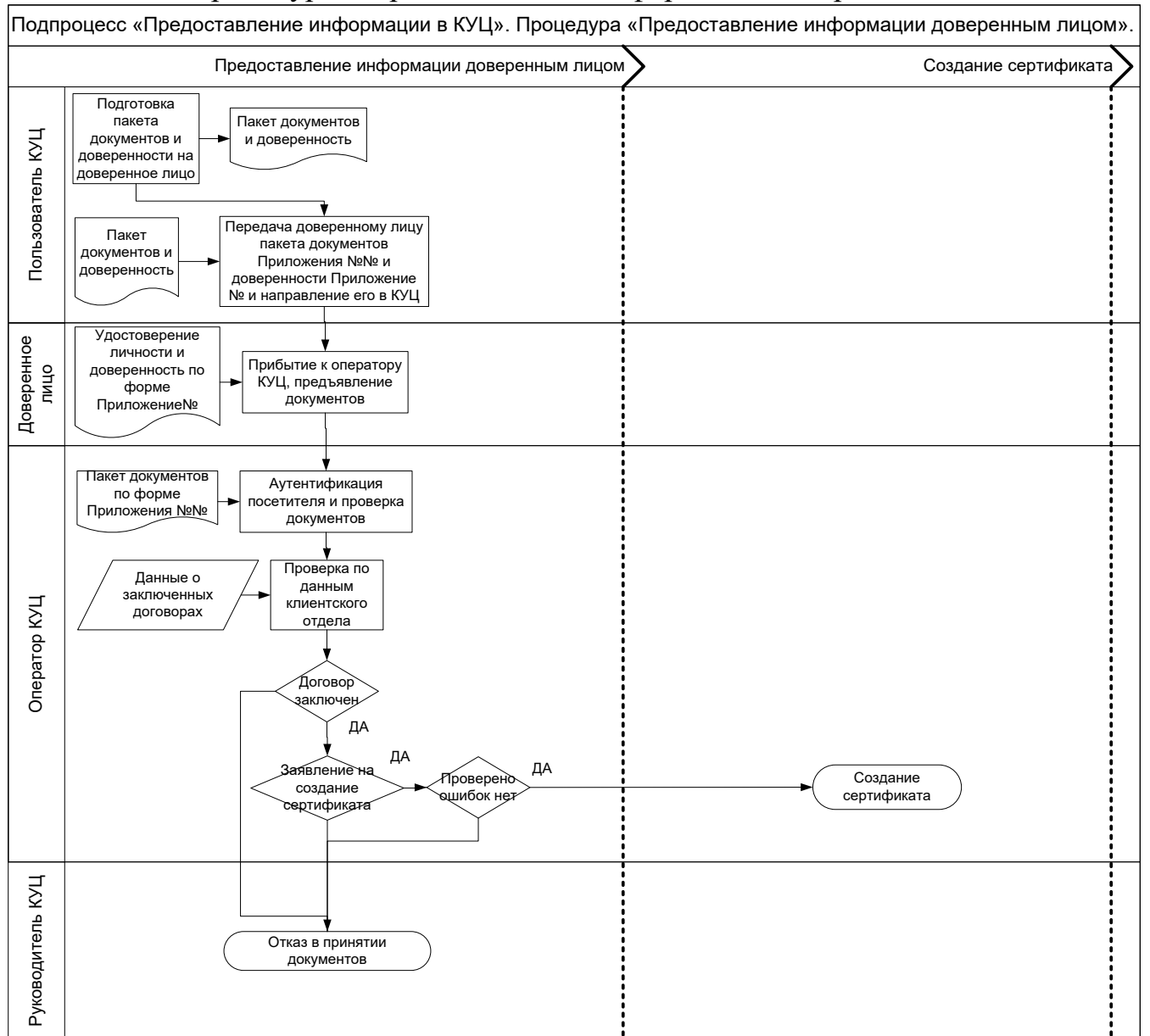
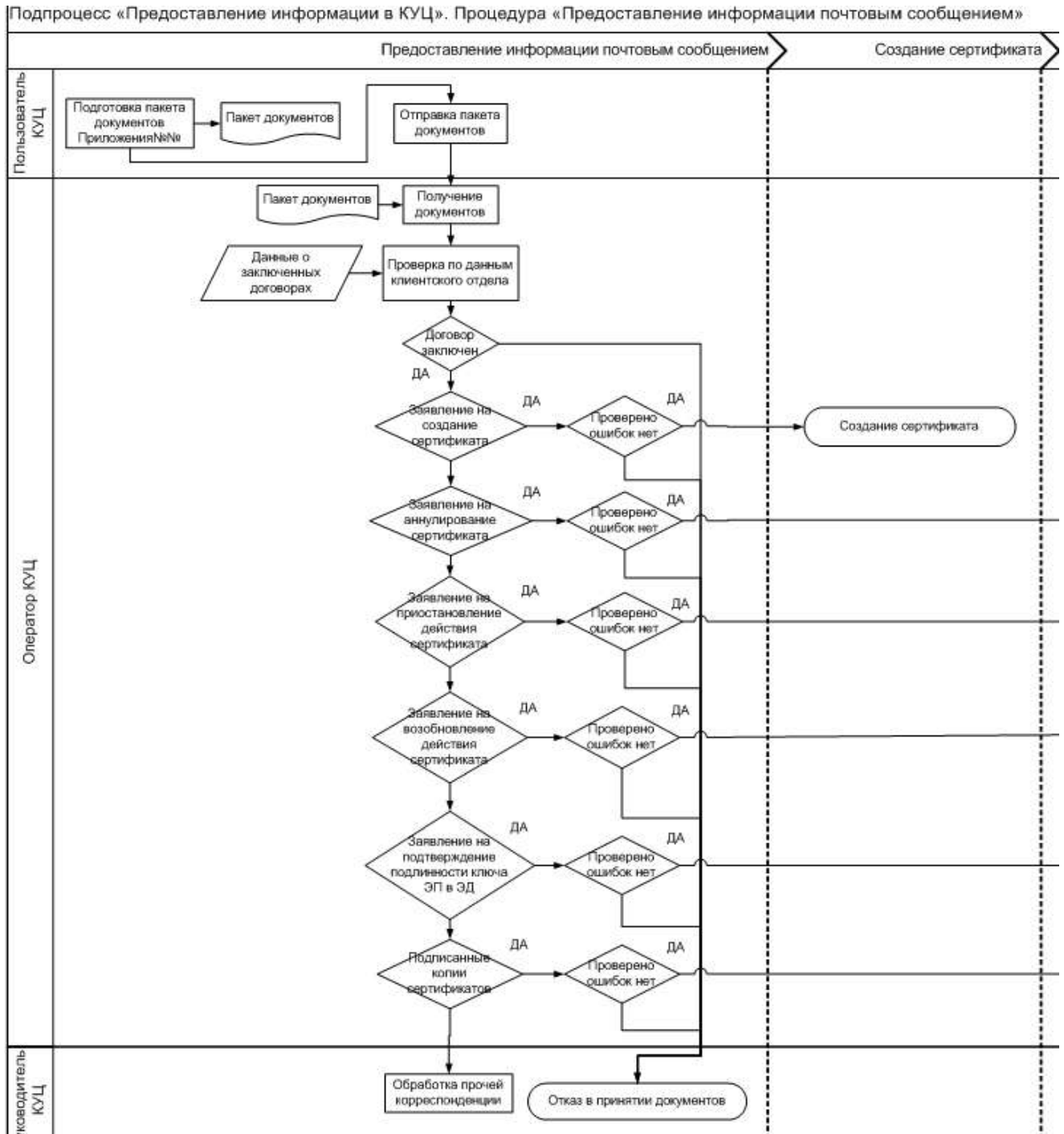


Схема процедуры «Предоставление информации почтовым сообщением»:



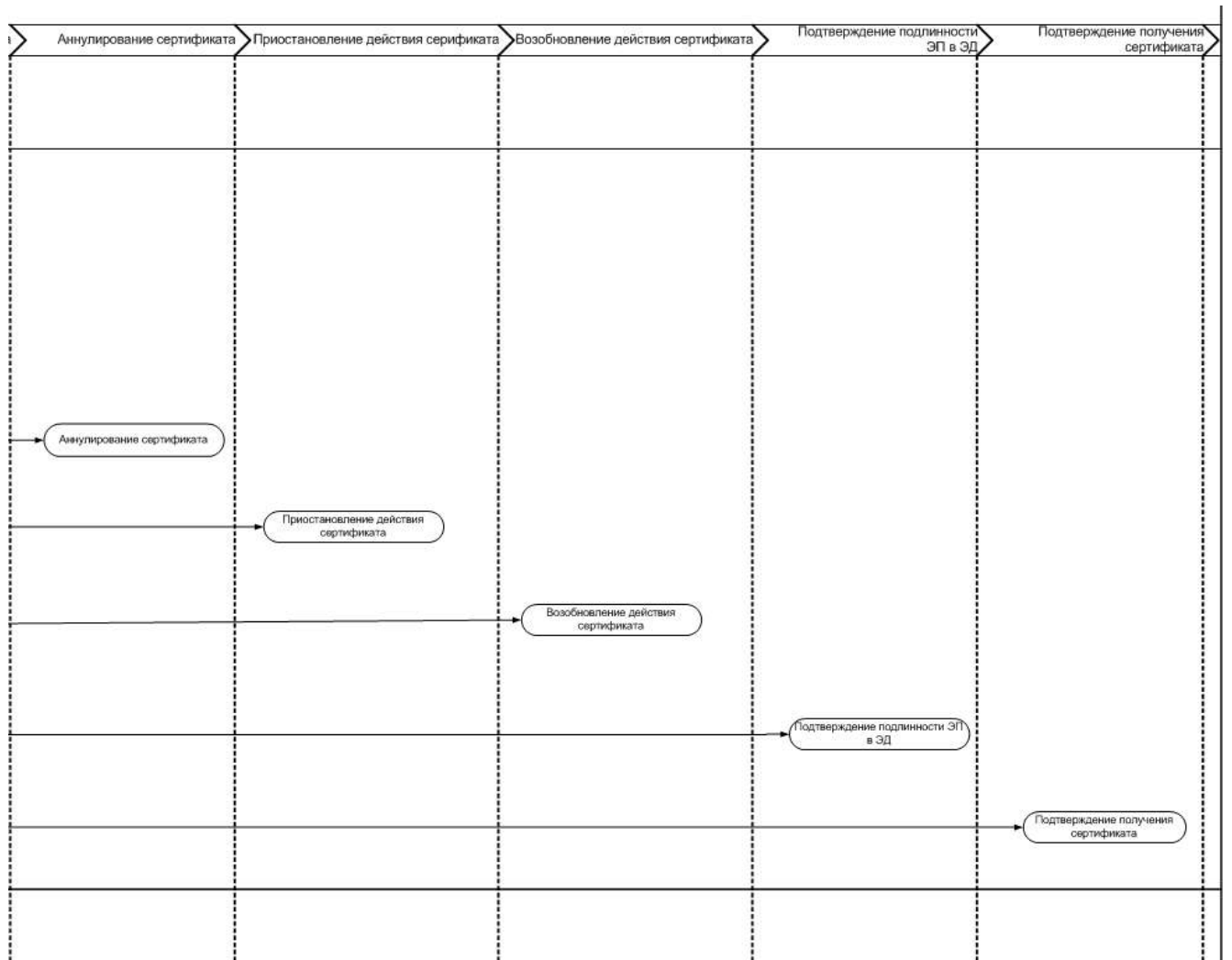


Схема процедуры «Предоставление информации при личной явке»:

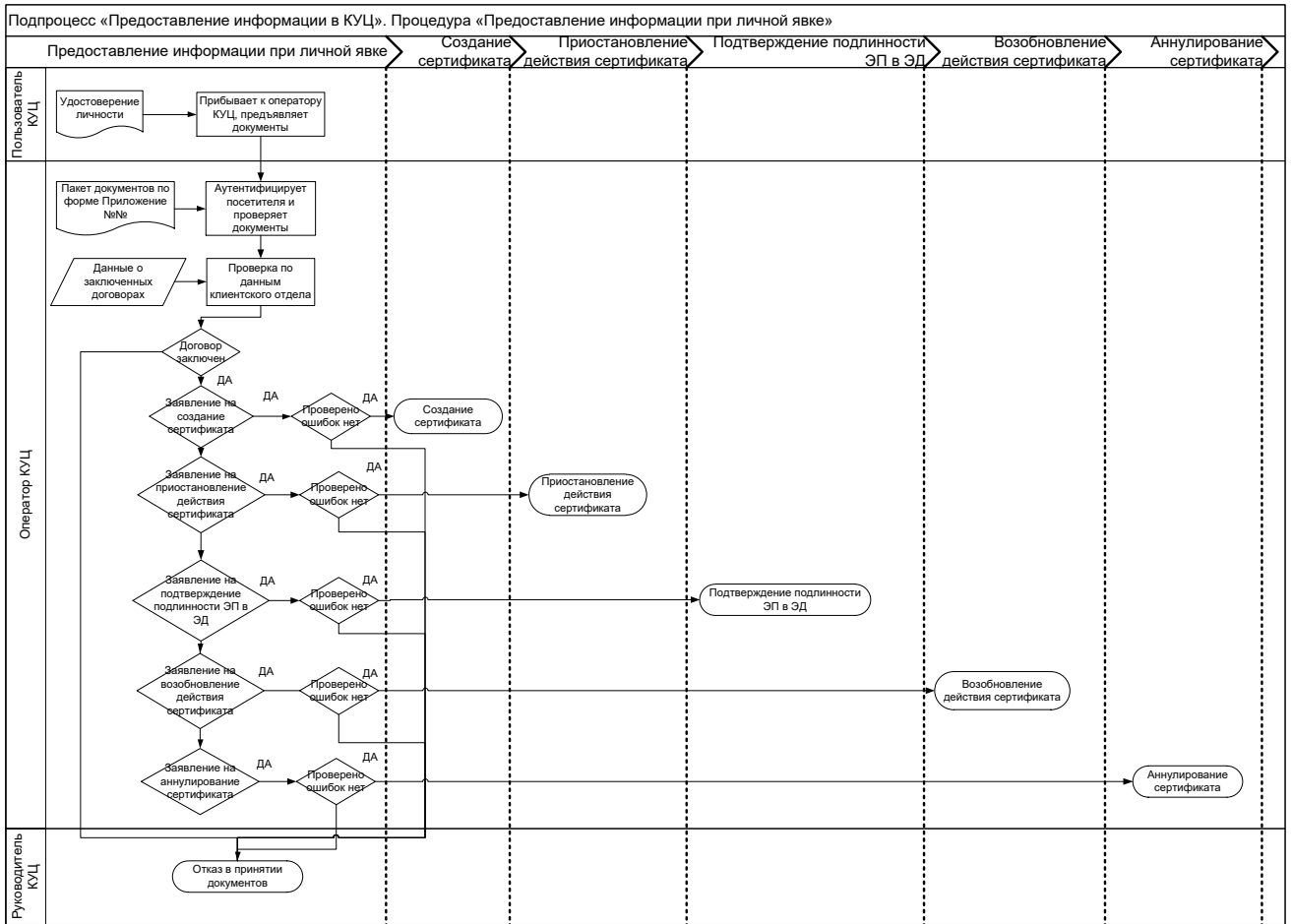


Схема процедуры «Предоставление информации по e-mail»:

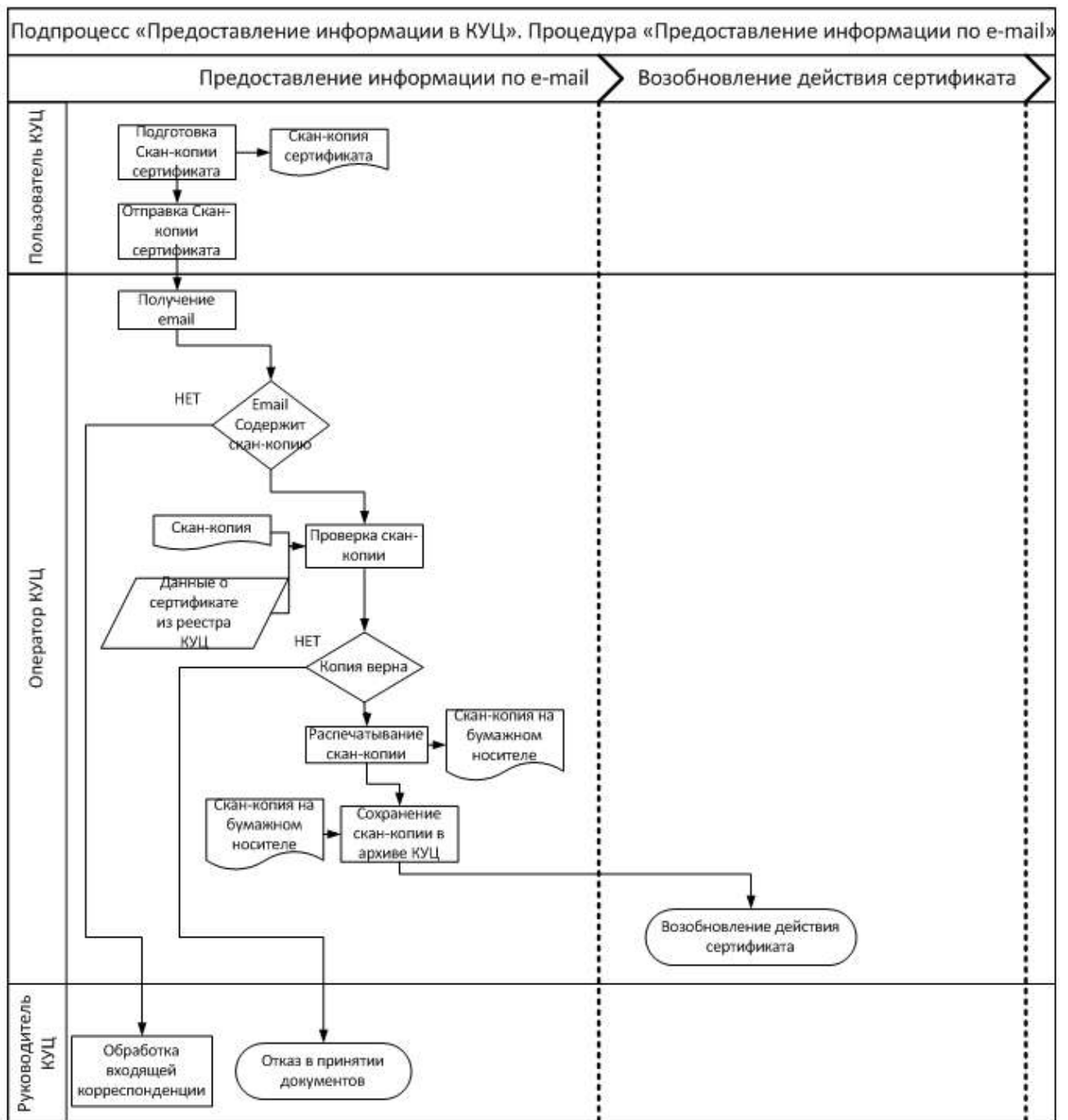


Схема процедуры «Предоставление OCSP запроса»:

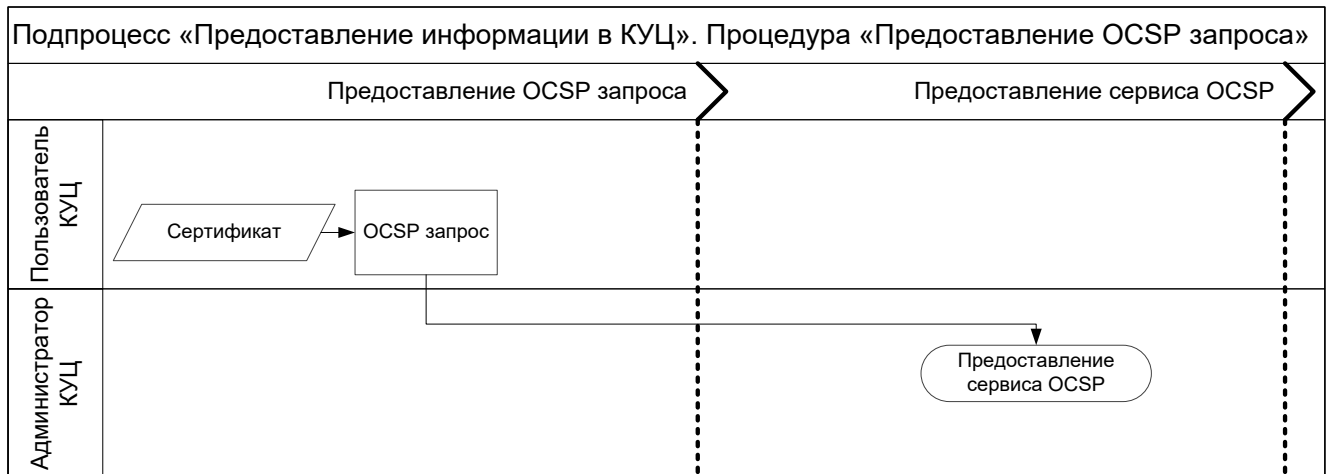


Схема процедуры «Предоставление TSP запроса»:

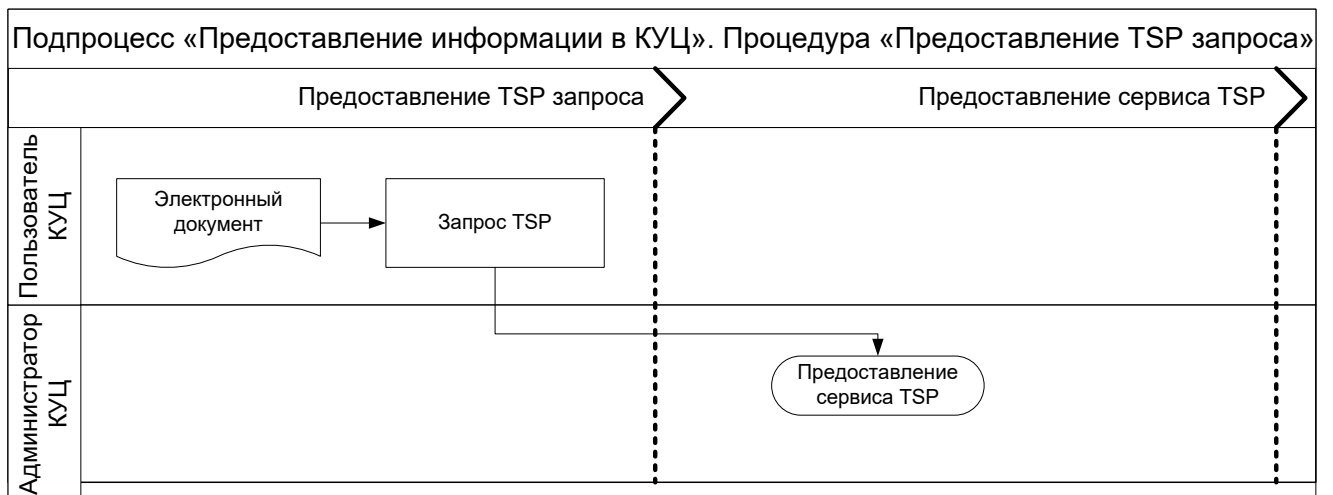
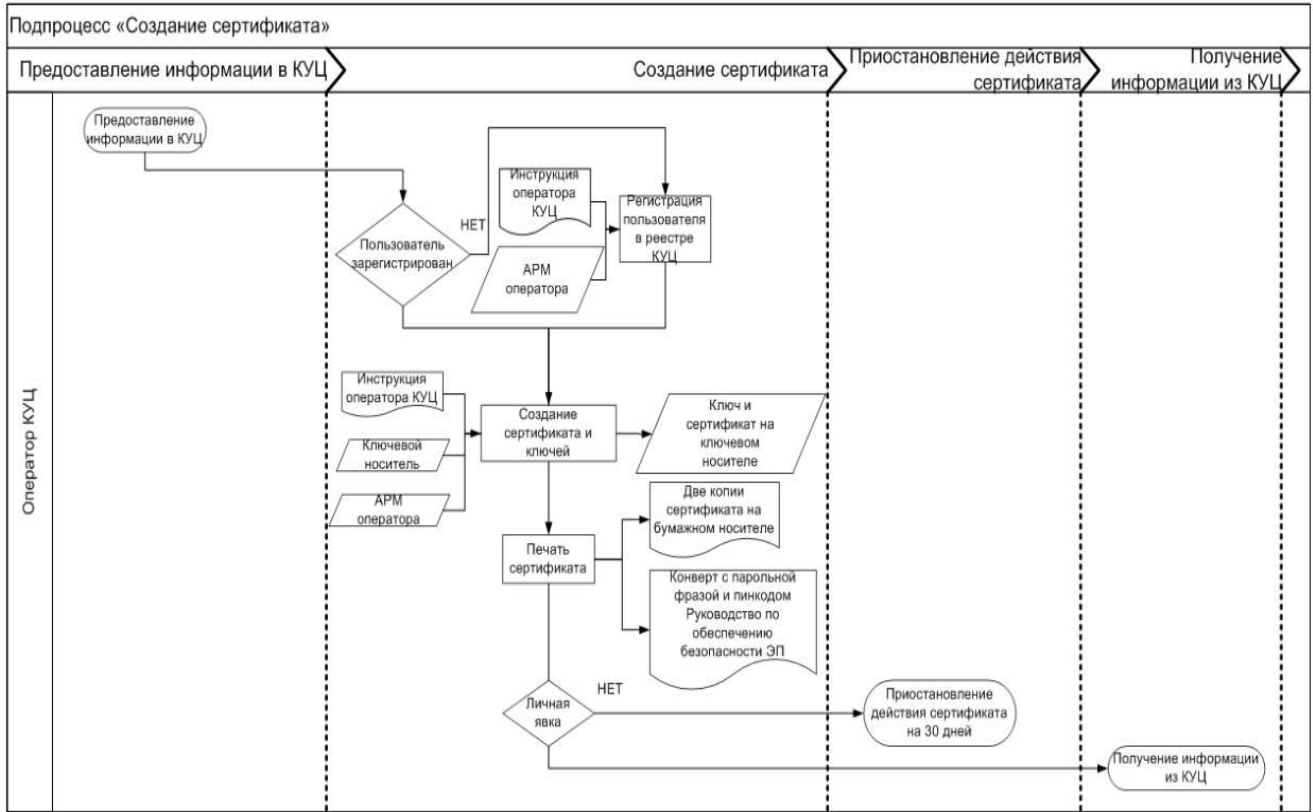


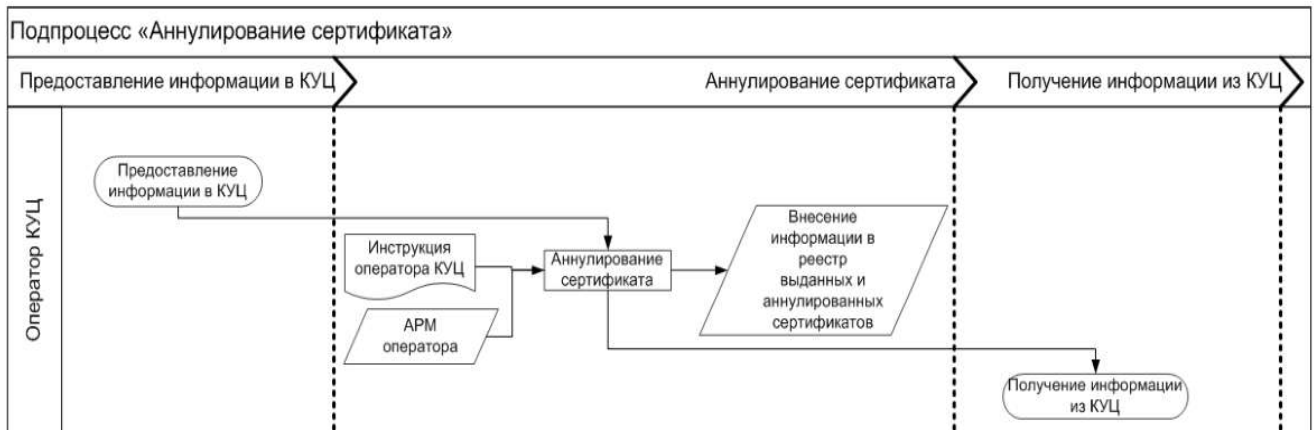
Схема процедуры «Предоставление официальной информации для принятия решения КУЦ»:



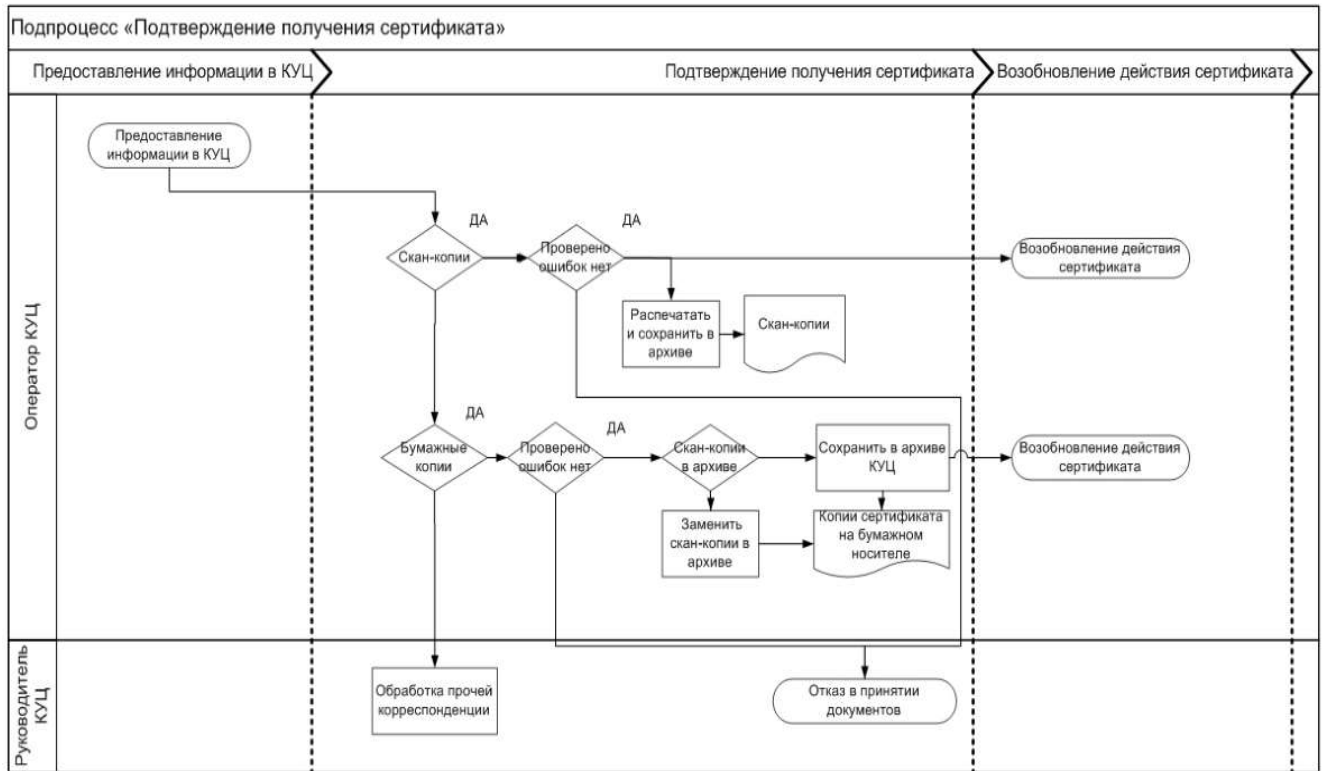
Подпроцесс «Создание сертификата»



Подпроцесс «Аннулирование сертификата»



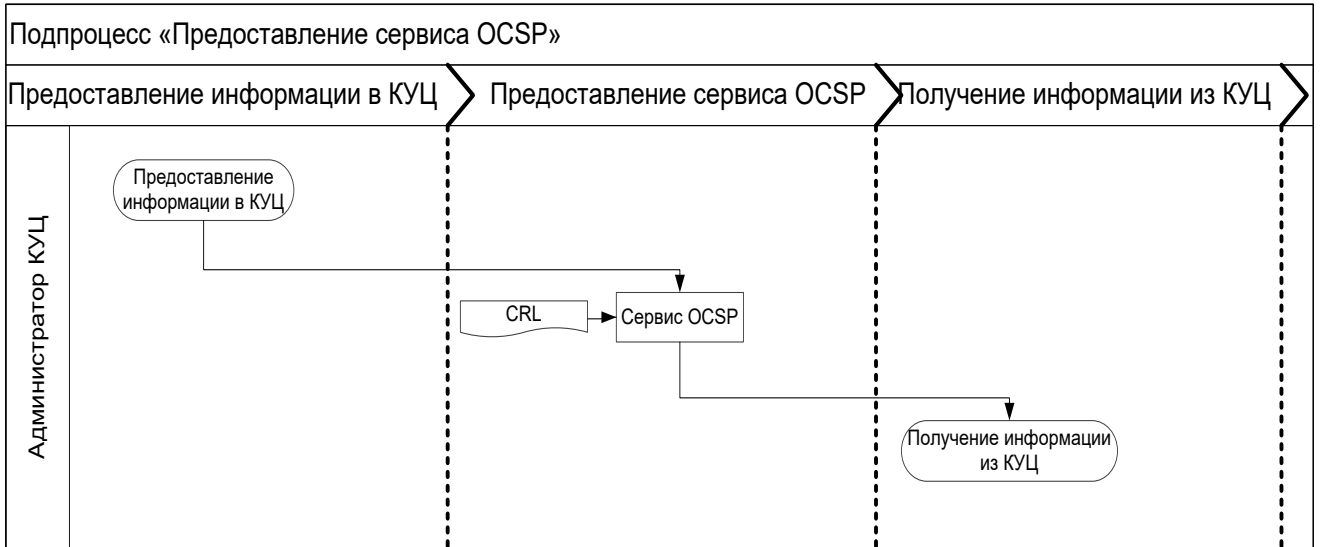
Подпроцесс «Подтверждение получения сертификата»



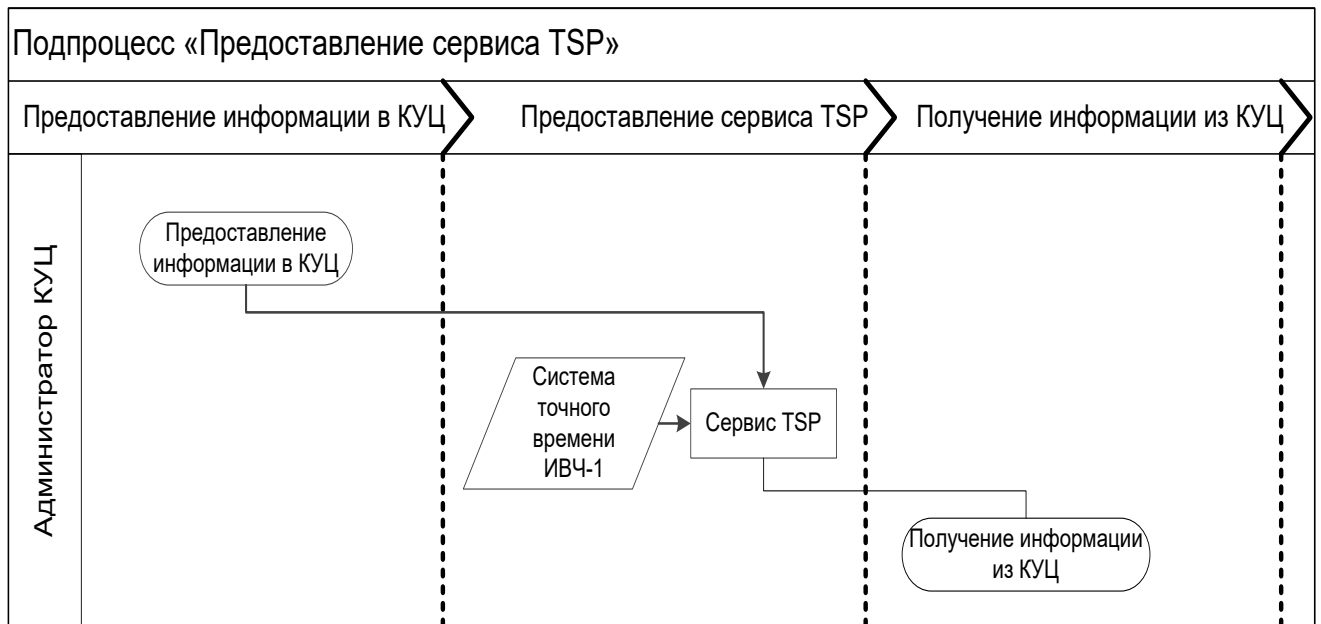
Подпроцесс «Подтверждение подлинности ЭП в ЭД»



Подпроцесс «Предоставление сервиса OCSP»



Подпроцесс «Предоставление сервиса TSP»



Подпроцесс «Получение информации из КУЦ»

Схема процедуры «Получение информации при личной явке»:

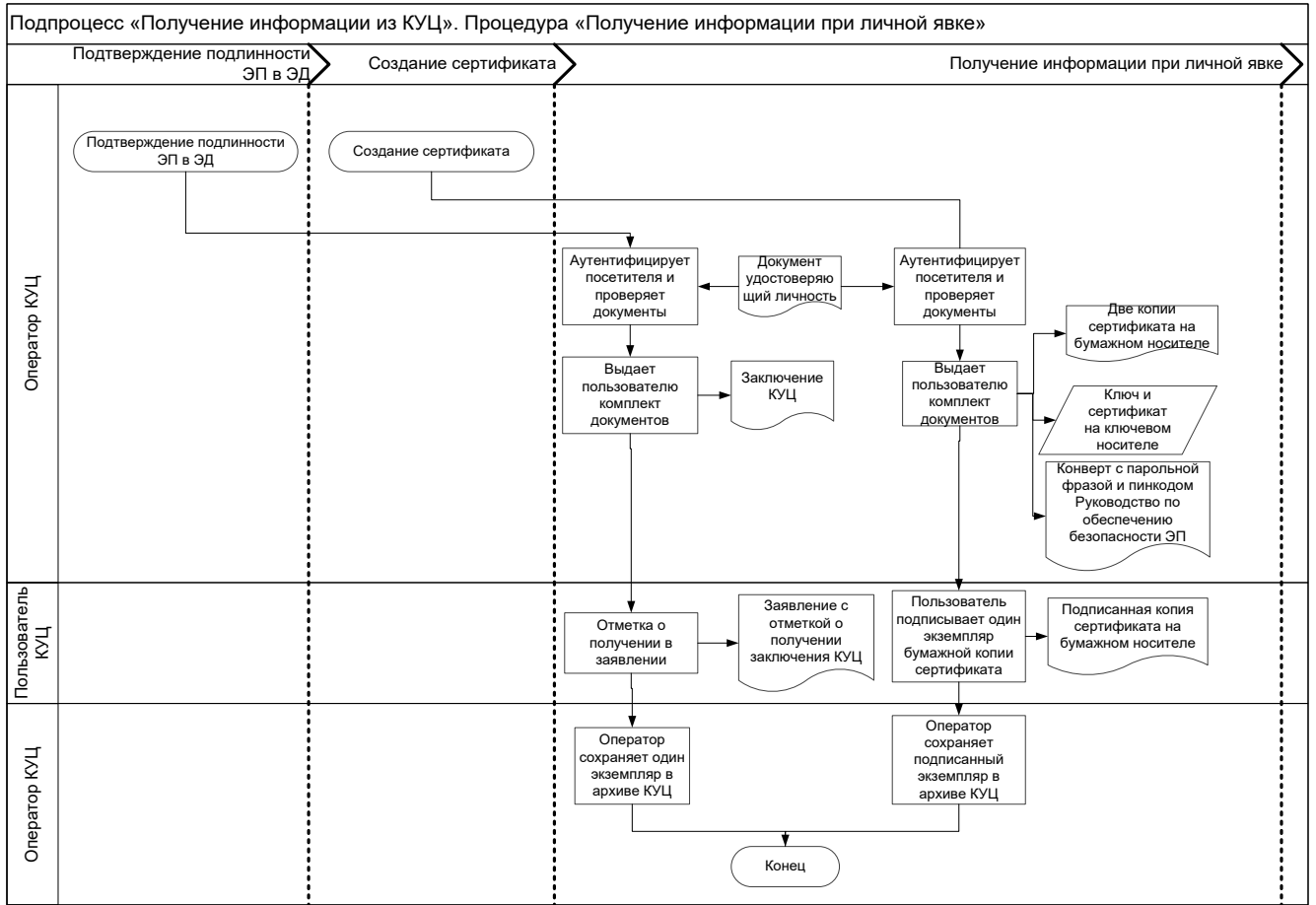


Схема процедуры «Получение информации почтовым сообщением»:

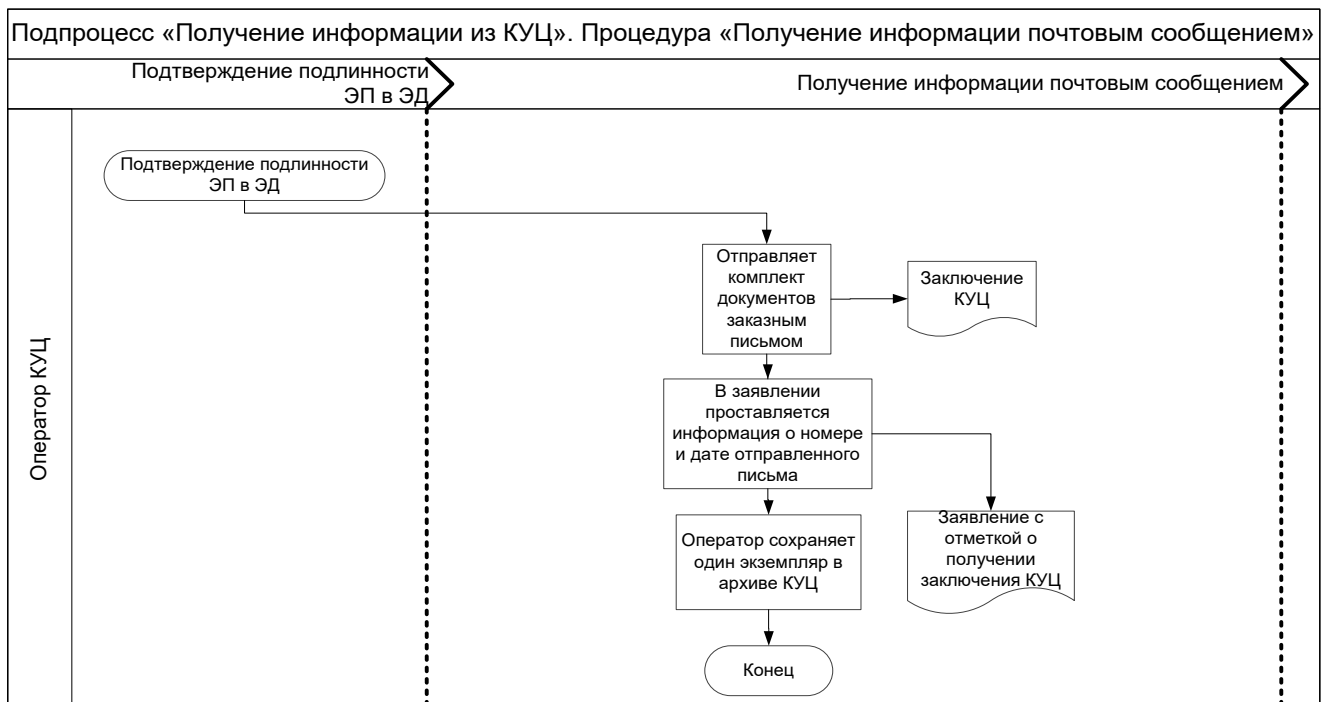


Схема процедуры «Получение информации доверенным лицом»:

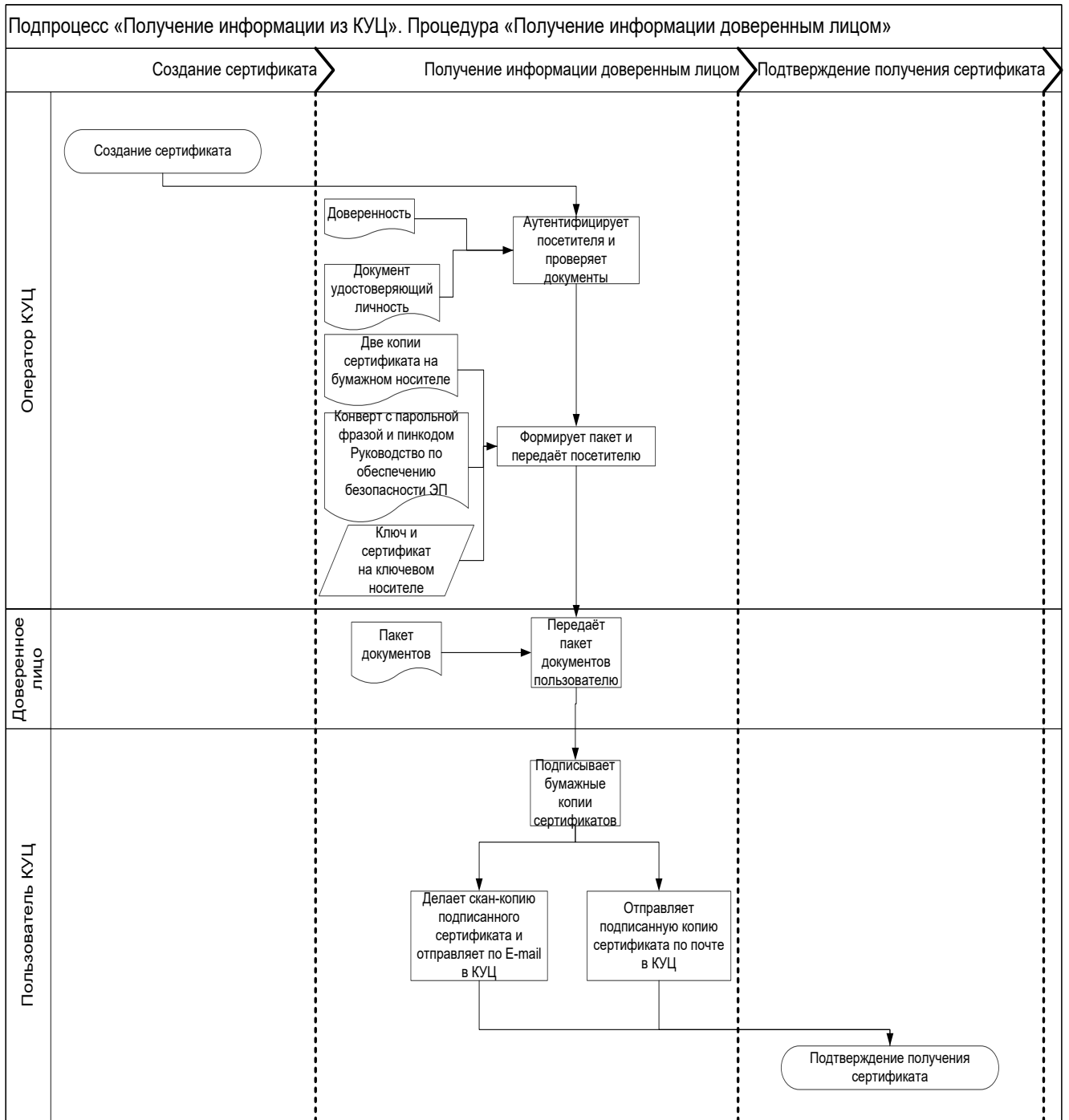


Схема процедуры «Получение информации через Спецсвязь России»:

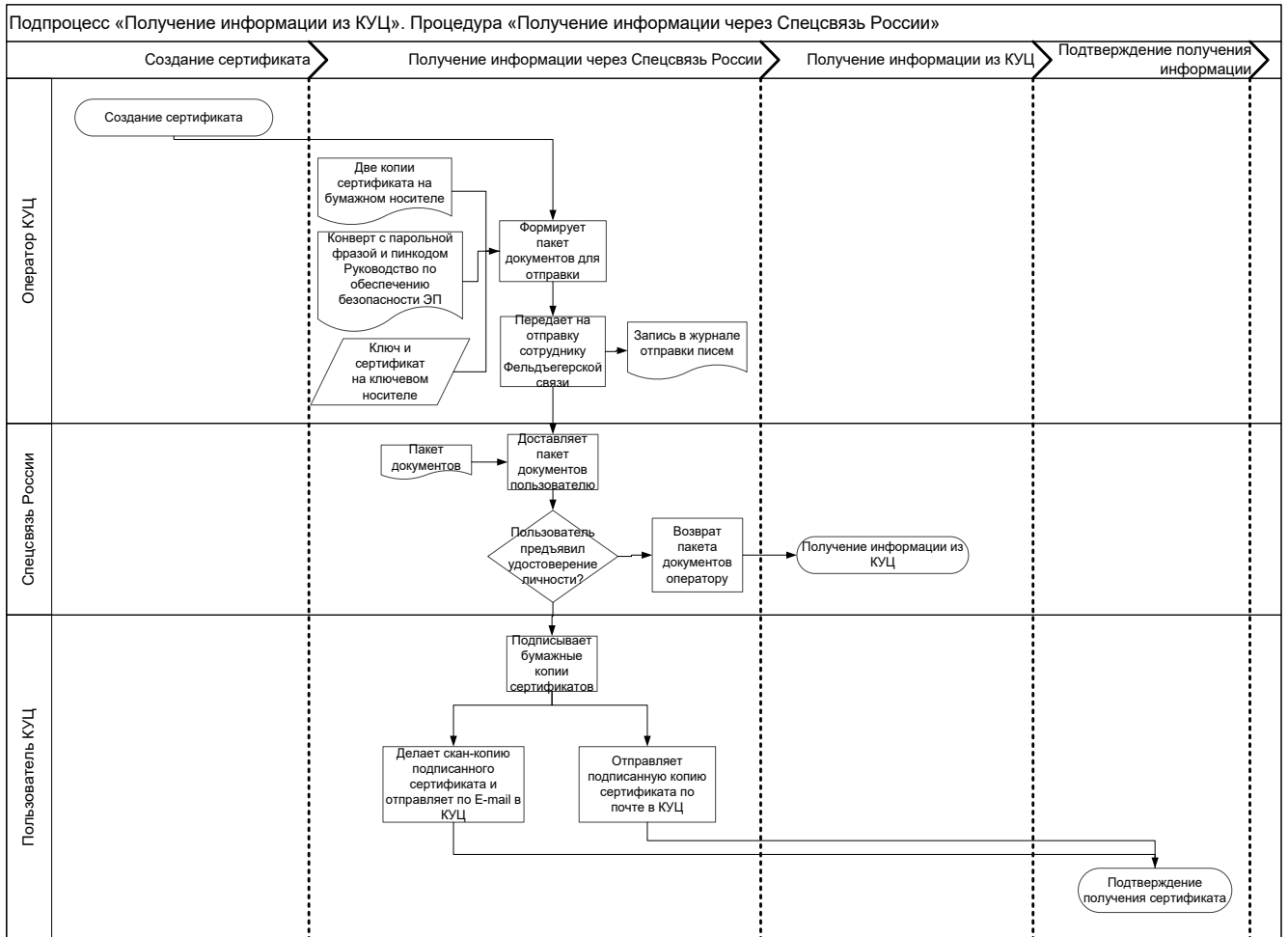


Схема процедуры «Получение информации из списков отозванных сертификатов»:

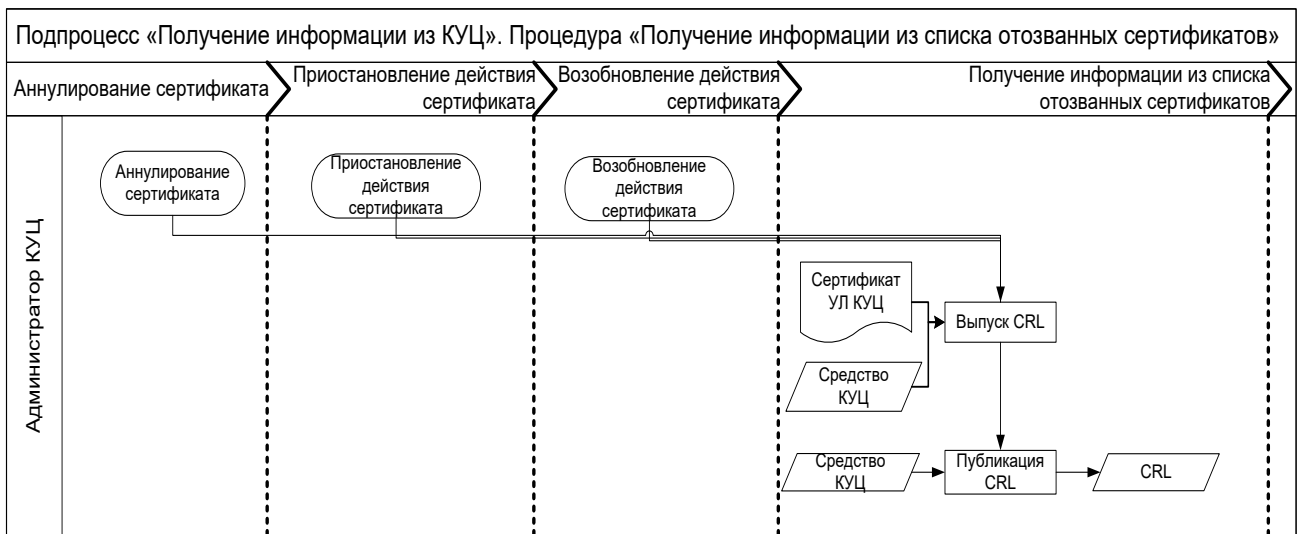


Схема процедуры «Получение ответа OCSP сервиса»:

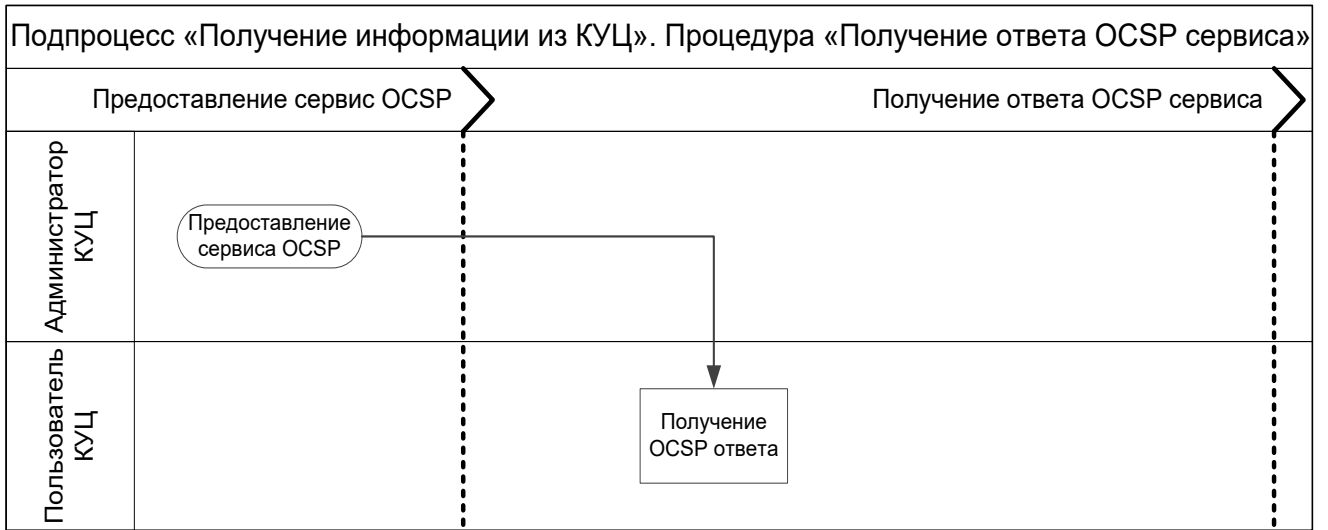


Схема процедуры «Получение ответа TSP сервиса»:

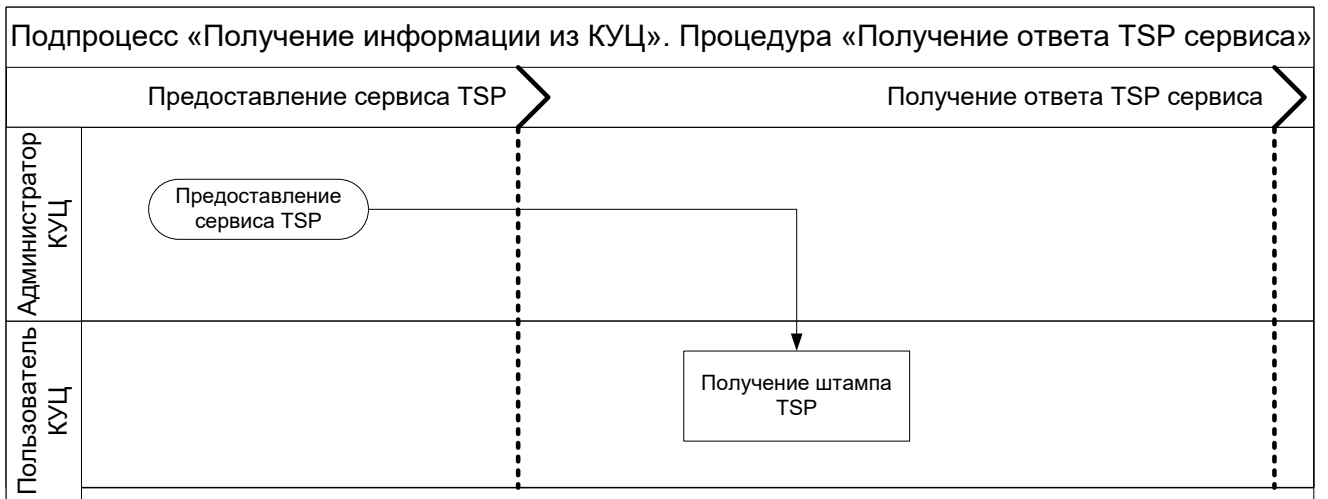


Схема процедуры «Получение информации из реестра КУЦ»:



Приложение №3. Дополнительные выходы и дополнительные входы

№ подпроцесса	Наименование дополнительного выхода процесса	Потребитель дополнительного выхода процесса (группа процессов/ внешний контрагент)
1	Информация о выданных сертификатах	АО «Гринатом»

№ п/п	Наименование дополнительного входа процесса	Поставщик дополнительного входа процесса (группа процессов/ внешний контрагент)
1	Информация о заключенных договорах	АО «Гринатом»

Приложение №4. Заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (для физического лица)

« _____ » _____ 20__ г.

наименование организации, включая организационно-правовую форму _____
 в лице _____,
 должность _____,
 фамилия, имя, отчество _____

действующего на основании _____
 просит:

1. Создать сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - сертификат), содержащий следующие данные владельца сертификата:

Наименование	Длина	Значение
Общее имя (ФИО)	64	
Фамилия	40	
Имя Отчество	64	
Страна	2	RU
Регион (Республика, край, область)	128	
Населённый пункт	128	
Адрес регистрации (ул., дом)	30	
СНИЛС	11	
ИНН Физ. лица	12	
Email	128	
Уч. запись в домене GK		@gk.rosatom.local
GID организации		

2. Указать область ограничения использования сертификата:

--

3. Предоставить ключевой носитель и сертификат (отметить галочкой):

В Корпоративном удостоверяющем центре по адресу:	
Службой специальной связи по адресу (указать адрес и имя получателя):	

Настоящим выражаю согласие с обработкой своих персональных данных АО «Гринатом», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Персональные данные, на обработку которых дается согласие в целях исполнения договора, предусматривающего оказание услуг удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2008 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - ФЗ «Об электронной подписи») для создания квалифицированных сертификатов: фамилия, имя, отчество, ИНН, СНИЛС, место работы (наименование организации), подразделение, должность, адрес места жительства, адрес электронной почты, пол, номер телефона, паспортные данные (серия и номер, код подразделения, место и дата рождения, дата выдачи паспорта, адрес регистрации). Соглашаюсь с указанием своих персональных данных согласно приказу Минкомсвязи РФ от 05.10.2011 №250 в реестре выданных АО «Гринатом» квалифицированных сертификатов, при этом признаю, что в соответствии с п. 3 ст. 15 ФЗ «Об электронной подписи» АО «Гринатом» обязан обеспечить любому лицу безвозмездный доступ к реестру квалифицированных сертификатов АО «Гринатом». Соглашаюсь с передачей своих персональных данных в Единую систему идентификации и аутентификации в целях обеспечения требования ч. 5 ст. 18 ФЗ «Об электронной подписи»

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /
 (подпись, не факсимиле) (ФИО)

Уполномоченное должностное лицо организации _____ / _____ /
 (должность) (подпись, не факсимиле) (ФИО)

М.П.

Приложение №5. Правила заполнения заявлений на создание сертификатов ключей проверки электронной подписи

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок формирования запросов и оформление заявлений на создание квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее - сертификата), направляемого в удостоверяющий центр.

1.2. В части настоящих Правил определены форматы заполнения основных атрибутов, содержащихся в заявлении на сертификат: C, SN, GN, Street, S, L, O, OU, T, CN, E (в соответствии со стандартом x.509), дополнительных атрибутов: ИНН Юр. лица, ИНН Физ. лица, ОГРН, СНИЛС, а также требования к оформлению заявлений на создание сертификата.

1.3. Наименование атрибутов с использованием букв латинского алфавита допускается только в случаях, когда наименование атрибута на русском языке отсутствует.

1.4. Каждое слово в поле должно быть отделено ровно одним пробелом.

1.5. Не разрешается использовать пробел в начале и в конце текста.

1.6. Необходимо использовать заглавные и строчные буквы так, как это продиктовано правилами русского языка.

1.7. При нарушении данных правил в выдаче сертификата может быть отказано.

2. Правила заполнения полей владельца сертификата для физического лица.

Вторая таблица в заявлении на создание сертификата содержит данные о владельце сертификата:

№ п.п.	Наименование	Длина	Поле сертификата
1.	Фамилия	40	SN
2.	Имя Отчество	64	GN
3.	Должность	64	T
4.	Подразделение	64	OU
5.	Email	128	E
6.	СНИЛС	11	SNILS
7.	ИНН Физ.лица	12	INN
8.	Уч. запись в домене GK	20	UPN

3.1. Формат фамилии владельца сертификата владельца

- Фамилия сертификата записывается в атрибут SN субъекта сертификата
- Атрибут является не обязательным.
- Длина текста – не более 40 символов.

3.2. Формат Имя и отчества владельца сертификата владельца

- Имя и отчество владельца сертификата записываются в атрибут GN субъекта сертификата к, атрибут является обязательным.
- Длина текста – не более 64 символов.

3.3. Формат адреса электронной почты владельца сертификата.

- Адрес электронной почты владельца сертификата записывается в атрибут E субъекта сертификата.
- Длина текста – не более 128 символов.
- При заполнении адреса электронной почты необходимо руководствоваться правилами, определёнными в стандарте текстовых сообщений Internet RFC 822.
- Разрешается указывать только реальный адрес электронной почты.

3.4. Формат СНИЛС. Страховой номер индивидуального лицевого счёта физического лица.

- Текст длиной 11 символов - только для физического лица
- Атрибут является обязательным.
- Разрешено использовать только цифровые символы 0123456789.
- Запрещено использование СНИЛС, не проходящих проверку корректности на контрольные разряды.

3.5. Формат ИНН Физического лица.

- Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица.
- Текст длиной 12 цифр для физического лица.
- Атрибут является обязательным.
- Разрешено использовать только цифровые символы 0123456789.
- Запрещено использование ИНН, не проходящих проверку корректности на контрольные разряды.

3.6. Формат учётной записи в домене GK

- В поле «Информация об учётной записи пользователя в домене GK (при необходимости доступа к Корпоративным информационным системам)» указывается имя учётной записи пользователя в виде IOFamily@gk.rosatom.local
- В одном сертификате может содержаться только одно имя учётной записи пользователя.
- Имя учётной записи пользователя вносится в поле сертификата «Дополнительное имя субъекта (SubjectAlternativeName)» в поле UPN (UserPrincipalName) и должно совпадать с полем UPN учётной записи пользователя в корпоративном домене GK.
- Длина текста – не более 20 символов

3.7. 3.7 Формат GID организации

- В поле GID указывается информация об организации пользователя согласно п. 7.4
- Атрибут является обязательным.
- Разрешено использовать только цифровые символы 0123456789.
- В одном сертификате может содержаться только один GID организации пользователя.

3. Длина текста – не более 20 символов **Правила заполнения полей заявления на создание сертификата физического лица**

Заявление на создание квалифицированного сертификата таблицу с данными владельца сертификата, полномочного представителя организации

№ п.п.	Наименование	Длина	Поле сертификата
1.	ФИО	64	CN
2.	Фамилия	40	SN
3.	Имя Отчество	64	GN
4.	Страна	2	C
5.	СНИЛС	11	SNILS
6.	ИНН Физ. лица	12	INN
7.	Email	128	E
8.	Уч. запись в домене GK	20	UPN
9.	GID организации	10	GID

4.1. Формат поля Общее имя

- В атрибуте CN субъекта сертификата записываются фамилия, имя, отчество для физического лица, атрибут является обязательным.
- Длина текста – не более 64 символов.

4.2. Формат фамилии владельца сертификата владельца

- Фамилия сертификата записываются в атрибут SN субъекта сертификата
- Атрибут является не обязательным.
- Длина текста – не более 40 символов.

4.3. Формат Имя и отчество владельца сертификата владельца

- Имя и отчество владельца сертификата записываются в атрибут GN субъекта сертификата к, атрибут является не обязательным.
- Длина текста – не более 64 символов.

4.4. Формат названия страны

- Название страны, где зарегистрирована организация владельца сертификата, записывается в атрибут C субъекта сертификата, атрибут является обязательным.
- Длина текста – не более 2 символов.

– В поле название страны для организации, зарегистрированных на территории Российской Федерации указывается значение «RU»

4.5. Формат СНИЛС. Страховой номер индивидуального лицевого счёта физического лица.

- Текст длиной 11 символов - только для физического лица
- Атрибут является обязательным.
- Разрешено использовать только цифровые символы 0123456789.
- Запрещено использование СНИЛС, не проходящих проверку корректности на контрольные разряды.

4.6. Формат ИНН.

- Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица.
- Текст длиной 12 цифр для физического лица.
- Атрибут является обязательным.
- Разрешено использовать только цифровые символы 0123456789.
- Запрещено использование ИНН, не проходящих проверку корректности на контрольные разряды.

4.7. Формат адреса электронной почты владельца сертификата.

- Адрес электронной почты владельца сертификата записывается в атрибут Е субъекта сертификата.
- Длина текста – не более 128 символов.
- При заполнении адреса электронной почты необходимо руководствоваться правилами, определёнными в стандарте текстовых сообщений Internet RFC 822.
- Разрешается указывать только реальный адрес электронной почты.

4.8. Формат учётной записи в домене GK

- В поле «Информация об учётной записи пользователя в домене GK (при необходимости доступа к Корпоративным информационным системам)» указывается имя учётной записи пользователя в виде IOFamily@gk.rosatom.local
- В одном сертификате может содержаться только одно имя учётной записи пользователя.
- Имя учётной записи пользователя вносится в поле сертификата «Дополнительное имя субъекта (SubjectAlternativeName)» в поле UPN (UserPrincipalName) и должно совпадать с полем UPN учётной записи пользователя в корпоративном домене GK.
- Длина текста – не более 20 символов

4.9. Формат GID организации

- В поле «GID организации» указывается идентификационный номер организации владельца сертификата согласно таблицы п.7.4
- В одном сертификате может содержаться только один идентификационный номер организации владельца сертификата.
- Длина текста – не более 10 символов.

4. Правила заполнения области ограничения использования квалифицированного сертификата.

Поле «область ограничения использования квалифицированного сертификата» должно быть выбрано в соответствии с шаблоном сертификата в соответствии с Приложением №6

5. Правила заполнения способа доставки ключевого носителя и сертификата.

- Должен быть выбран один из способов доставки ключевого носителя и сертификата.
- При выборе доставки Службой специальной связи в заявлении должен быть указан адрес доставки в следующем виде: Регион (область, край, республика), Населённый пункт (город, посёлок, и т.д.), Название организации, Адрес (улица, дом), ФИО получателя

6. Дополнительные положения.

6.1. Таблица 1 - Сокращения адреса

Сокращение	Название	Сокращение	Название
ул.	улица	ш.	шоссе

пр-т	проспект
пр-д	проезд
пер.	переулок
наб.	набережная
пл.	площадь
б-р	бульвар

д.	дом
корп.	корпус
стр.	строение
кв.	квартира
п.	помещение

6.2. Таблица 2 - Справочник регионов

Код	Название региона	Код	Название региона
01	Республика Адыгея (Адыгея)	44	Костромская область
02	Республика Башкортостан	45	Курганская область
03	Республика Бурятия	46	Курская область
04	Республика Алтай	47	Ленинградская область
05	Республика Дагестан	48	Липецкая область
06	Республика Ингушетия	49	Магаданская область
07	Кабардино-Балкарская Республика	50	Московская область
08	Республика Калмыкия	51	Мурманская область
09	Карачаево-Черкесская Республика	52	Нижегородская область
10	Республика Карелия	53	Новгородская область
11	Республика Коми	54	Новосибирская область
12	Республика Марий Эл	55	Омская область
13	Республика Мордовия	56	Оренбургская область
14	Республика Саха (Якутия)	57	Орловская область
15	Республика Северная Осетия – Алания	58	Пензенская область
16	Республика Татарстан	59	Пермский край
17	Республика Тыва	60	Псковская область
18	Удмуртская Республика	61	Ростовская область
19	Республика Хакасия	62	Рязанская область
20	Чеченская Республика	63	Самарская область
21	Чувашская Республика – Чувашия	64	Саратовская область
22	Алтайский край	65	Сахалинская область
23	Краснодарский край	66	Свердловская область
24	Красноярский край	67	Смоленская область
25	Приморский край	68	Тамбовская область
26	Ставропольский край	69	Тверская область
27	Хабаровский край	70	Томская область
28	Амурская область	71	Тульская область
29	Архангельская область и Ненецкий автономный округ	72	Тюменская область
30	Астраханская область	73	Ульяновская область
31	Белгородская область	74	Челябинская область
32	Брянская область	75	Забайкальский край
33	Владимирская область	76	Ярославская область
34	Волгоградская область	77	г. Москва
35	Вологодская область	78	г. Санкт-Петербург
36	Воронежская область	79	Еврейская автономная область
37	Ивановская область	80	Донецкая Народная Республика
38	Иркутская область	81	Луганская Народная Республика
39	Калининградская область	84	Херсонская область
40	Калужская область	85	Запорожская область

41	Камчатский край	86	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
42	Кемеровская область	87	Чукотский автономный округ
43	Кировская область	89	Ямало-Ненецкий автономный округ
		91	Республика Крым
		92	г. Севастополь
		99	Иные территории, включая, г. Байконур

6.3. Набор разрешённых символов в запросе на сертификат.

- При использовании в тексте полей сертификата символов UNICODE, коды которых не указаны в таблице 3, в выдаче сертификата может быть отказано.

Таблица 3 - Разрешённые символы

№	Символ	Название	№	Символ	Название
1		пробел	74	w	латинская строчная буква w
2	«	универсальная кавычка	75	x	латинская строчная буква x
3	%	процент	76	y	латинская строчная буква y
4	&	амперсанд	77	z	латинская строчная буква z
5	'	апостроф	78	Ё	кириллическая заглавная буква Ё
6	(левая скобка	79	«	двойная левая угловая кавычка
7)	правая скобка	80	ё	кириллическая строчная буква ё
8	+	знак плюс	81	№	знак номер
9	,	запятая	82	»	двойная правая угловая кавычка
10	-	дефис	83	А	кириллическая заглавная буква А
11	,	точка	84	Б	кириллическая заглавная буква Б
12	0	цифра ноль	85	В	кириллическая заглавная буква В
13	1	цифра один	86	Г	кириллическая заглавная буква Г
14	2	цифра два	87	Д	кириллическая заглавная буква Д
15	3	цифра три	88	Е	кириллическая заглавная буква Е
16	4	цифра четыре	90	Ж	кириллическая заглавная буква Ж
17	5	цифра пять	91	З	кириллическая заглавная буква З
18	6	цифра шесть	92	И	кириллическая заглавная буква И
19	7	цифра семь	93	Й	кириллическая заглавная буква Й
20	8	цифра восемь	94	К	кириллическая заглавная буква К
21	9	цифра девять	95	Л	кириллическая заглавная буква Л
22	:	двоеточие	96	М	кириллическая заглавная буква М
23	;	точка с запятой	97	Н	кириллическая заглавная буква Н
24	@	коммерческое ат «собачка»	98	О	кириллическая заглавная буква О
25	А	латинская заглавная буква А	99	П	кириллическая заглавная буква П
26	В	латинская заглавная буква В	100	Р	кириллическая заглавная буква Р
27	С	латинская заглавная буква С	101	С	кириллическая заглавная буква С
28	Д	латинская заглавная буква D	102	Т	кириллическая заглавная буква Т
29	Е	латинская заглавная буква E	103	У	кириллическая заглавная буква У
30	F	латинская заглавная буква F	104	Ф	кириллическая заглавная буква Ф
31	G	латинская заглавная буква G	105	Х	кириллическая заглавная буква Х
32	H	латинская заглавная буква H	106	Ц	кириллическая заглавная буква Ц
33	I	латинская заглавная буква I	107	Ч	кириллическая заглавная буква Ч
34	J	латинская заглавная буква J	108	Ш	кириллическая заглавная буква Ш
35	K	латинская заглавная буква K	109	Щ	кириллическая заглавная буква Щ

36	L	латинская заглавная буква L	110	Ъ	кириллическая заглавная буква Ъ
37	M	латинская заглавная буква M	111	Ы	кириллическая заглавная буква Ы
38	N	латинская заглавная буква N	112	Ь	кириллическая заглавная буква Ь
39	O	латинская заглавная буква O	113	Э	кириллическая заглавная буква Э
40	P	латинская заглавная буква P	114	Ю	кириллическая заглавная буква Ю
41	Q	латинская заглавная буква Q	115	Я	кириллическая заглавная буква Я
42	R	латинская заглавная буква R	116	а	кириллическая строчная буква а
43	S	латинская заглавная буква S	117	б	кириллическая строчная буква б
44	T	латинская заглавная буква T	118	в	кириллическая строчная буква в
45	U	латинская заглавная буква U	119	г	кириллическая строчная буква г
46	V	латинская заглавная буква V	120	д	кириллическая строчная буква д
47	W	латинская заглавная буква W	121	е	кириллическая строчная буква е
48	X	латинская заглавная буква X	122	ж	кириллическая строчная буква ж
49	Y	латинская заглавная буква Y	123	з	кириллическая строчная буква з
50	Z	латинская заглавная буква Z	124	и	кириллическая строчная буква и
51	_	подчеркивание	125	й	кириллическая строчная буква й
52	a	латинская строчная буква a	126	к	кириллическая строчная буква к
53	b	латинская строчная буква b	127	л	кириллическая строчная буква л
54	c	латинская строчная буква c	128	м	кириллическая строчная буква м
55	d	латинская строчная буква d	129	н	кириллическая строчная буква н
56	e	латинская строчная буква e	130	о	кириллическая строчная буква о
57	f	латинская строчная буква f	131	п	кириллическая строчная буква п
58	g	латинская строчная буква g	132	р	кириллическая строчная буква р
59	h	латинская строчная буква h	133	с	кириллическая строчная буква с
60	i	латинская строчная буква i	134	т	кириллическая строчная буква т
61	j	латинская строчная буква j	135	у	кириллическая строчная буква у
62	k	латинская строчная буква k	136	ф	кириллическая строчная буква ф
63	l	латинская строчная буква l	137	х	кириллическая строчная буква х
64	m	латинская строчная буква m	138	ц	кириллическая строчная буква ц
65	n	латинская строчная буква n	139	ч	кириллическая строчная буква ч
66	o	латинская строчная буква o	140	ш	кириллическая строчная буква ш
67	p	латинская строчная буква p	141	щ	кириллическая строчная буква щ
68	q	латинская строчная буква q	142	ъ	кириллическая строчная буква ъ
69	r	латинская строчная буква r	143	ы	кириллическая строчная буква ы
70	s	латинская строчная буква s	144	ь	кириллическая строчная буква ь
71	t	латинская строчная буква t	145	э	кириллическая строчная буква э
72	u	латинская строчная буква u	146	ю	кириллическая строчная буква ю
73	v	латинская строчная буква v	147	я	кириллическая строчная буква я

7.4. Таблица 4 – справочник GID организаций

ИНН Организации	Краткое наименование контрагента (Организации)	GID Организации
0269001177	ООО НПФ «БАСЭТ»	122055
0302001219	АО «Хиагда»	86
1001156891	ООО «ПЗМ-Сервис»	187796
1001201343	ООО «ЛЗ «ПЗМ»	359

1402047530	АО «Эльконский ГМК»	21
1402048660	АО «ЭГМК-Проект»	330
1615015998	АО «Атомдата-Иннополис»	663925
1646031132	ООО «АЛАБУГА-ВОЛОКНО»	228298
1646040440	ООО «ЗАРЯД»	522404
1646045551	АНО «СОПК «Композиты без границ»	539162
1829008035	АО ЧМЗ	71
1835083827	ООО «Технология»	371251
1837003961	ООО «Гостиничный комплекс «Глазов»	75
1837004309	ООО «Санаторий-профилакторий «Чепца»	76
1837004362	ООО «Энергоремонт»	78
1837004370	ООО «Тепловодоканал»	77
1837004725	ООО «МК ЧМЗ»	79
1837005119	ООО «Прибор-Сервис»	81
1837006602	ООО «ЭНЕРГОСПЕЦМОНТАЖ»	200441
2448005630	ООО «Санаторий-профилакторий «Березка»	211874
2452000401	ФГУП «ГХК»	222
2452012069	ЗАО г. Железногорск	235009
2452019434	АО «ГЕЯ»	104391
2452031093	АО «Сибпромпроект»	413380
2452040108	ООО «С/п Юбилейный ГХК»	339103
2452040122	ООО «ПРЭХ ГХК»	337037
2452044014	ООО «ОКБ КИПиА ГХК»	462826
2452048964	ООО «АТП ГХК»	718103
2452201644	ООО «СМУ ГХК»	294541
2452201651	ООО «Телеком ГХК»	294831
2452201891	ООО «РМЗ ГХК»	299816
2452201901	ООО «СМРП ГХК»	301720
2453013555	АО «ПО ЭХЗ»	200
2453014750	ООО «Искра»	339
2464016822	ООО «Квант»	104928
2466044906	ООО Фирма «Синтез Н»	105137
2466202983	ООО «Металлообрабатывающая компания»	105229
2901097471	ГБУ Архангельской области «Центр природопользования и охраны окружающей среды»	318142
2901255495	АО «Экспедиция №2»	390341
3305004397	ПАО «КМЗ»	119
3305709037	АО «КМЗ-Спецмаш»	172959
3305709196	ООО «КМЗ-АВТО»	199315
3327102091	ВЛГУ	224747
3329051460	АО «ВПО «Точмаш»	151
3329064483	ООО «Точмаш-авто»	201363
3329065342	ООО «Промпарксервис»	202477
3443048328	АО «ПК «Ахтуба»	308207
3443055050	АО «НИИ гидросвязи «Штиль»	449888
3446003396	ОАО «ВОЛГОГРАДНЕФТЕМАШ»	123253
3651008478	ООО «Нововоронежская АЭС-Авто»	293

3651008608	ООО «Нововоронежская АЭС-Сервис»	123380
3664091561	ООО АКБ «Барьер»	494071
3801085668	АО «ЦОУ»	122
3801091245	АО «МЦОУ»	128
3801098402	АО «АЭХК»	144
3801120337	ООО «Сервисный центр «Прогресс»	284648
3904612644	АО «Балтийская АЭС»	360
4003032505	ООО «ПСМ»	656798
4025019280	ПАО ПЗ «Сигнал»	97108
4025049439	ООО НПП «РАДИКО»	123969
4025442583	АО «ГНЦ РФ – ФЭИ»	390564
4025450383	АНО ДПО «Техническая академия Росатома»	514998
4027055893	ООО «Энергоатоминвест»	169
4029008497	ЗАО «АЛГОНТ»	113507
4205209723	ООО «ГК «СвязьИнфоПроект»	446461
4506004751	АО «Далур»	87
4634000079	АО «Энерготекс»	124478
4634010454	ООО «Курская АЭС-Сервис»	291
4714000067	ФГУП «НИТИ им. А.П. Александрова»	240
4714002508	АО «Астиаг»	124626
4714004270	ФГУП «ФЭО»	231
4714004270	СЗЦ «СевРАО» - филиал ФГУП «РосРАО»	198840
4714004270	Филиал ФГУП «РосРАО» ДВЦ «ДальРАО»	205503
4714004270	«ЭКОТЕХНОПАРК «ЩУЧЬЕ» филиал ФГУП «ФЭО»	672033
4714023385	ООО «Ленинградская АЭС-Авто»	292
4725481940	АО «НИИ ОЭП»	256437
4726004059	ООО «РИР - Сахалин»	589783
5010036460	АО «НПК «Дедал»	281
5010036527	АО «ИФТП»	284
5010043203	ООО «Препрег-Дубна»	319635
5019021966	АО «НИЦ АЭС»	314
5024076079	АО «ЦОиС «ОЛенКур»	271
5027241394	АО «НИИП»	449522
5029106714	АО «Атомтехэнерго»	141
5029112443	АО «Атомэнергоремонт»	296
5029112443	«КАЭР» - филиал АО «Атомэнергоремонт»	115767
5029112443	УралАЭР - филиал АО «Атомэнергоремонт»	204225
5029133115	ЧУ «Центратомархив»	96981
5031009115	АО «ЛОК «Колонтаево»	47
5034031535	АО «ЦРЭ»	149641
5035037441	АО «ЭНИЦ»	198
5035043950	ООО «АвтоДом»	367912
5036040729	АО «ЗиО-Подольск»	100
5036076690	АО «РЭМКО»	95
5036083578	ООО «ААЭМ»	258
5036092340	АО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»	184
5036118291	АО «ВетроОГК»	261160

5042142655	ООО «РадонИТ»	466198
5042155037	ООО «НИЦ «ПРОМТЕСТ»	667914
5047125572	АО «ОКТБ ИС»	215147
5053005918	АО «МСЗ»	46
5053054810	ООО «ЭЛЕМАШ МАГНИТ»	53
5053066861	ООО «МСЗ-М»	59
5074070474	АО «НИИ НПО «ЛУЧ»	687703
5074070474	Протвинский филиал АО «НИИ НПО «ЛУЧ»	688530
5117065288	ООО «Кольская АЭС – Авто»	290
5192110268	ФГУП «Атомфлот»	230
5213000558	ООО «АРМЗ Горные машины»	253
5213004023	ООО Агрофирма «Итманово»	25
5216000193	ООО «ЦКО»	225731
5216017398	АО «Технопарк «Саров»	210166
5216017711	АО «Технопарк-Технология»	331
5254001230	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ»	14
5254001230	Филиал ФГУП «РФЯЦ - ВНИИЭФ» «Научно-исследовательский институт измерительных систем им. Ю.Е. Седакова»	532400
5254011693	Администрация города Сарова	173044
5254031675	ЗАО «СГМ»	208966
5254081010	АО «Обеспечение РФЯЦ-ВНИИЭФ»	32
5254082542	АО «СаровГаз»	36
5254082550	АО «СГК»	35
5254082581	АО «СЭСК»	33
5254082616	ООО «КУЖФ»	39
5254082630	АО «СТСК»	34
5254082648	ООО «ЭнергоАвтотранс»	173052
5254482357	ООО «Комплексный проект»	203903
5254491182	АО «Атом-ТОР»	481853
5254495613	ООО «РУСАТОМ ПУЛТРУЗИЯ»	696319
5256065824	АО «ТВЭЛ-КЦ»	203
5259077666	АО «ОКБМ Африкантов»	185
5260234539	ООО «СМУ №1»	301
5260478630	АНО ЦТИ «МАЯК» имени А.Д. Сахарова»	706976
5404518527	ООО СПКБ «ЭНЕРГИЯ»	377874
5408105577	ИЯФ СО РАН	109229
5410021660	ООО «НЗХК-Инструмент»	67
5410027319	АО «НЗХК-Инжиниринг»	69
5410028351	ООО «НЗХК-Энергия»	70
5410043399	ООО «РЭНЕРА»	222683
5410079229	АО «ПО «Север»	592356
5410114184	ПАО «НЗХК»	61
5410130683	АО «СМНУ-70»	113116
5410153786	АО «УАТ НЗХК»	65
5445101362	АО «Пансионат «Былина»	62
5610126941	ООО ПКБ «Инженерные системы»	490994
5835049453	АО «НПП «Рубин»	238587

5836616881	ЗАО «ЦеСИС НИКИРЭТ»	126373
5838000015	Администрация города Заречного Пензенской области	261503
5838009089	ФГУП «НО РАО»	242
5838013374	АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко»	540737
5904217528	ООО «РСС Инжиниринг»	653388
6118008728	ООО «ЮСКОМ»	126630
6143066681	ООО «ВдМУ»	303
6143072318	ООО «Волгодонская АЭС-Сервис»	127283
6143083535	ООО «Атоммаш-Сервис»	365614
6143085042	ООО «ЮЭМ»	436651
6319169796	АО «НИИ «Экран»	313020
6439071143	ООО «Балаковская АЭС - Авто»	287
6453142068	ООО «НПП «Инжект»	431594
6454074501	ООО «Аргон»	121
6609000583	АО ПНФ «Термоксид»	99018
6629004402	Администрация Новоуральского городского округа	130953
6629020796	ООО «НПО «Центротех»	129
6629022962	АО «УЭХК»	196
6629026340	ООО «МЦ «Изумруд»	193100
6629026420	ООО «Экоальянс»	190116
6629027216	ООО «ЗЭП»	213663
6630001974	Администрация городского округа «Город Лесной»	229169
6630002336	ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»	5
6639019528	ООО «Белоярская АЭС-Авто»	288
6639019655	АО «ИРМ»	163
6652028306	АО «УГМ»	131033
6660008617	ИВТЭ УрО РАН	143366
6664003909	АО «СвердНИИхиммаш»	41
6670026460	ООО «УК «УЭС»	131424
6670480610	АО «УЭМЗ»	592328
6671447630	ООО «Инженер»	384477
6672219595	АО «Изотоп»	256
6674330951	АО «ГРУППА «СВЭЛ»	187579
6681010060	ООО «РИР - ЛЕСНОЙ»	567019
6682016932	ООО «Центротех-Инжиниринг»	643066
6683018026	АО «Неорганические сорбенты»	671638
6724008446	АО «Атомтранс»	297
6724008661	ООО «Смоленская АЭС-Сервис»	295
6901043667	АО НПО «РИТ»	318522
6916000521	АО «СЕЗАМ»	132117
6916013425	ООО «Трест РосСЭМ»	132192
6916015990	ООО «Калининская АЭС-Сервис»	132232
7014041634	ООО «Санаторий Синий Утес»	177085
7017465328	ООО «РЦП»	624150
7024004494	УИО Администрация ЗАТО Северск	113261
7024009277	Администрация ЗАТО Северск	217366
7024029499	АО «СХК»	192

7024033350	АО «ОДЦ УГР»	177333
7024034001	ООО «СТК»	205297
7024034570	ООО «СибРегионПромсервис»	210989
7024034594	ООО «Энергосервисная компания»	212643
7024045772	ООО «Тэфра»	657416
7302007037	ООО НПФ «Сосны»	116558
7302040242	АО «ГНЦ НИИАР»	159
7329008990	ООО «НИИАР-ГЕНЕРАЦИЯ»	304288
7405000428	ФГУП «ПСЗ»	9
7405002810	Администрация города Трехгорного	246981
7413027751	ООО «СМУ «Маяк»	673685
7422000795	ФГУП «ПО «Маяк»	6
7422000795	Филиал ФГУП «ПО «Маяк»-»Базальт»	531867
7422022380	Управление имущественных отношений	246370
7423000572	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина»	10
7423004168	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖИНСКА	266392
7423023178	АО «Трансэнерго»	197744
7450045935	ООО «ЗУКМ»	127
7450065522	ООО «РИП»	109687
7457008611	АО «ИПН СТАНКОСТРОЕНИЕ»	534388
7459003496	ООО «ЯМТ-СНЕЖИНСК»	387083
7530000048	ПАО «ППГХО»	84
7536087140	АО «УДК «Горное»	19
7701017140	ООО «ФБК»	151157
7701186067	АО АСЭ	153
7701404893	ООО «УК «ВостокУголь»	492971
7701763846	АО «ВПО «ЗАЭС»	152
7701796320	АО «Атомэнергопроект»	143
7702019950	АО «КПМГ»	153443
7702080289	АО «Силовые машины»	133173
7702775650	ООО «АйТиЭфБи Групп»	429157
7703197508	АО «Первая горнорудная компания»	298588
7703561549	ООО «Фабрикант.ру»	151162
7703668940	АО «ЭТС»	223418
7703810139	ООО «НЦИ»	472218
7704009700	ФГУП «РАДОН»	133437
7704228075	АО «АтомЭнергоСбыт»	172
7704400953	АНО «ПрофМедЦентр»	494687
7704670879	АО «ИКАО»	155680
7704674312	АО «В/О «Изотоп»	145
7704765961	ООО «Центр энергоэффективности ИНТЕР РАО ЕЭС»	362
7705038292	АО «АСБ»	150075
7705096054	Частное учреждение «СГИК Росатома»	96825
7705408850	АО «АТЭК»	343
7705448228	АО ОЭС	152563
7705663948	ООО «Телеформ ИС»	235257
7705833438	ООО «Краун»	123

7705923730	ООО «АтомТеплоЭлектроСеть»	179781
7705966318	АО «Русатом Сервис»	224845
7706016076	АО «Атомредметзолото»	17
7706039242	АО «Техснабэкспорт»	114
7706123550	АО «ТВЭЛ»	45
7706187089	ФГУП «СКЦ Росатома»	228
7706408242	СоюзАтом России	99370
7706414045	СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ»	152639
7706414704	Частное учреждение «ЦТРПЭ»	96799
7706416170	Частное учреждение «Атомстандарт»	386744
7706422695	Частное учреждение «Атом-Регион»	409863
7706432446	ООО «Прего»	482880
7706433961	ООО «СМБ»	431962
7706445460	частное учреждение «СКЦ Росатома»	481198
7706469319	АО Центр «Атомзащитаинформ»	593077
7706470770	частное учреждение Госкорпорации «Росатом» «ОЦКС»	293823
7706470787	АНО «Корпоративная Академия Росатома»	293828
7706471614	частное учреждение РМС	379434
7706604582	АО «ТЕНЕКС-Сервис»	267
7706607400	АО «ТЕНЕКС-Логистика»	117
7706607400	Московский филиал АО «ТЕНЕКС-Логистика»	353600
7706614573	АО «Атомэнергомаш»	88
7706641432	АО «Ураниум Уан Груп»	18
7706688991	АО «ЮМАТЕКС»	133
7706699062	АО «Гиредмет»	279
7706704146	АО «Объединенная компания «РСК»	204
7706723156	АО «ЦентрАтом»	329
7706729140	АО «АКМЭ-инжиниринг»	337
7706730001	АО «ДЕЗ»	347
7706738770	АО «Атомкомплект»	336
7706751361	ООО «ОИК»	367
7706757331	АО «РИР»	208117
7706757331	Филиал АО «РИР» в г. Глазове	367714
7706757331	Филиал АО «РИР» в г. Новоуральске	369022
7706757331	Филиал АО «РИР» в г. Северске	369534
7706757331	Филиал АО «РИР» в г. Краснокаменске	371765
7706759586	АО «РЭИН»	215514
7706760091	АО «Наука и инновации»	215181
7706792008	АО «АтомКапитал»	308377
7706801975	АО «ЛЦ ЯТЦ»	329348
7706804447	АО «УАЗ»	339228
7707074137	ФГУП «ВНИИА»	2
7707074137	МОКБ «Марс» - филиал ФГУП «ВНИИА»	701830
7707277923	АО «НЭПТ»	134617
7707704692	АО «ЕЭТП»	193005
7708032348	РПРАЭП	134744
7708332920	АО «Прорыв»	555845

7708671295	ООО «АРМЗ Сервис»	24
7708697977	АО «ГСПИ»	162
7708697977	Красноярский филиал АО «ГСПИ»	187601
7708697977	Новосибирский филиал АО «ГСПИ»	205495
7708697977	Томский филиал АО «ГСПИ»	479486
7708698473	АО «НИКИЭТ»	304
7709733339	ООО «АтомЭнерго»	345
7709936120	ООО «РусАтомЭкспертиза»	354656
7709944065	АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова»	340270
7711077412	АО «КОНСИСТ-ОС»	285
7713010798	ОИВТ РАН	202178
7713190205	АО «РУСБУРМАШ»	23
7713273885	НП ««Информационный Альянс АТОМНЫЕ ГОРОДА»	152884
7714086623	АО «ИНКОМА»	277333
7714577580	ООО «А.Д.Е. ПРОФЕШНЛ СОЛУШНЗ»	152791
7715020463	ПАО «КЦ»	113
7715719854	АО «НИКИМТ-Атомстрой»	164
7715719854	Филиал АО «НИКИМТ - Атомстрой» ОИЦ НИКИМТ	106073
7715719854	Филиал АО «НИКИМТ - Атомстрой» ТПИИ ВНИПИЭТ	113437
7715719854	Филиал АО «НИКИМТ - Атомстрой» - Дирекция на Смоленской АЭС	183559
7715719854	Филиал АО «НИКИМТ - Атомстрой» Дирекция на Курской АЭС	284947
7715719854	Филиал АО «НИКИМТ - Атомстрой» Дирекция в г. Озерске	320748
7717609102	АО «Атомспецтранс»	140
7717609102	Сибирский филиал АО «Атомспецтранс»	341389
7717609102	Новоуральский филиал АО «Атомспецтранс»	391478
7717609102	Центральный филиал АО «Атомспецтранс»	426162
7717609102	Красноярский филиал АО «Атомспецтранс»	482740
7717609102	Уральский филиал АО «Атомспецтранс»	517857
7717609102	Озерский филиал Атомспецтранс	537358
7718083574	АО «Энергоспецмонтаж»	136
7718083574	Филиал ОАО «Энергоспецмонтаж» «МСУ-58»	110269
7718083574	Филиал ОАО «Энергоспецмонтаж» «Северозападный»	115754
7718083574	Филиал ОАО «Энергоспецмонтаж» МСУ №4	136249
7718083574	Филиал ОАО «Энергоспецмонтаж» «МСУ-7»	203608
7718099790	ООО «СОЛАР СЕКЬЮРИТИ»	454465
7718112874	ЗАО «РОСОЦЕНКА»	204651
7719809080	ООО «ДМС»	485280
7720325407	ООО «С-плюс»	428981
7720398363	ООО «АтомИнвест»	523235
7720723422	АО «НИИГрафит»	219385
7721247141	АО «ВНИИАЭС»	348
7721502761	АО «ИТЦ «ДЖЭТ»	227268
7721632827	АО «Концерн Росэнергоатом»	166
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Дирекция строящейся Костромской АЭС»	116610
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Дирекция строящейся Башкирской атомной станции»	116611

7721632827	Технологический филиал АО «Концерн Росэнергоатом»	147176
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Дирекция по сооружению и эксплуатации плавучих атомных теплоэлектростанций»	150438
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Дирекция строящейся Воронежской АСТ»	150665
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция»	151904
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Дирекция строящейся Балтийской АЭС»	179083
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «ОДИЦ»	304390
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» по реализации капитальных проектов	404701
7721632827	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «ОДИЦ РБМК»	654343
7721699740	АО «ПСР»	368
7721730486	АО «ПО «МЗ «Молния»	214196
7721851272	ООО «ФИНПРОМАТОМ»	379886
7722497881	ФАУ «ЦИАМ им. П.И. Баранова»	675377
7722692000	Филиал АО «ОРКК» - «НИИ КП»	404626
7723564851	АО «НПО «ЦНИИТМАШ»	31
7724068140	НИЯУ МИФИ	153602
7724068140	СарФТИ НИЯУ МИФИ	198525
7724313681	АО «ФЦНИВТ «СНПО «Элерон»	396021
7724313681	Уральский филиал АО «ФЦНИВТ «СНПО «Элерон» - «УПИИ ВНИПИЭТ»	440720
7724424381	ООО «РусАТ»	527183
7724426759	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ	533138
7724462362	АО «РУСВЭЛЛГРУП»	582407
7724558466	АО «МЗП»	30
7724560930	АО «АТА»	251
7724675770	АО «ВНИИХТ»	272
7724683379	АО «ВНИПИпромтехнологии»	150
7724779465	АО «ЦПТИ»	203706
7725010048	ФБУ «НТЦ ЯРБ»	151193
7725054856	ОАО «ВТИ»	149610
7725351697	Частное учреждение «ИКЦ»	318855
7725413350	АО РАОС	532934
7725524660	АО «Промышленные инновации»	112
7725546209	ООО «КСК АУДИТ»	462612
7725828549	АО «Атомэнергопромсбыт»	365478
7726077310	ИБРАЭ РАН	150666
7726367354	АО «Русреактор»	430687
7726390113	АО «УК ИП «Нижние котлы»	470332
7726396281	АО «РХК»	486175
7726447190	ООО «ЛИДЕР КОНСОРЦИУМА «МЦИ МБИР»	586821
7726447225	ООО «РЦР»	586362
7726447835	АО КЦ «Атомбезопасность»	587324
7726450860	ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦИФРУМ»	596052
7726458890	ООО «СПЕЦЭНЕРГОРЕШЕНИЕ»	625412

7726464220	ООО «СП «Квант»	644853
7726465513	ООО «РУСАТОМ ГАЗТЕХ»	652741
7726485277	Частное учреждение «ИТЦП «ПРОРЫВ»	292959
7726523814	АО «ТВЭЛ-СТРОЙ»	111
7726601967	ЗАО «Топ Системы»	202990
7726606316	АО «НИИТФА»	149
7726606316	СФ АО «НИИТФА»	144357
7726633119	АО «ОЗТМ и ТС»	183
7726667090	АО «Русский сверхпроводник»	198346
7726682003	АО «Красная Звезда»	217178
7726750415	ООО «ЦВТД»	366881
7727777000	НИЦ»Курчатовский институт»- ИТЭФ, ФГБУ	266008
7728044373	ЕНТЦ ФГУП «НПП «Гамма»	234542
7728168971	АО «АЛЬФА-БАНК»	152832
7729058675	АО «Инфосистемы Джет»	153326
7729098893	ООО «ЦБИ «МАСКОМ»	96856
7729142599	ООО «Нексия Пачоли»	97007
7729632610	АО «Препрег-СКМ»	223386
7730014175	ЭЦМ-Курчатов	138049
7730179829	ООО «ЛАБС»	552173
7731425509	ООО «ТД Вартон»	316943
7733626810	ЗАО НПО «Гидроаппарат»	140318
7734111035	ФГБУ «НИЦ «Курчатовский институт»	99352
7734242302	АО «АТМ»	97
7734269417	Частное учреждение «ИТЭР-Центр»	204687
7734270099	ОАНО МОШ «Интеграция XXI век»	467606
7734358970	АО «РАСУ»	417501
7734374725	ФГБУ «Гидроспецгеология»	428460
7734423210	АО «Атом-охрана»	592830
7734581136	ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России	154457
7734592593	АО «СНИИП»	179
7734598490	АО «ВНИИНМ»	148
7734653790	ООО «РУСАТОМ МЕТАЛЛТЕХ»	204504
7735003794	АО «ЭЛВИС-ПЛЮС»	307273
7735073914	АО АК «ДЕЛОВОЙ ПРОФИЛЬ»	300253
7735116075	АО «ГМЗ «Химмаш»	110626
7736005096	ПАО «ИНЭУМ им. И.С.Брука»	138469
7736035485	АО «СОГАЗ»	150887
7743076475	ЗАО «МБЦ»	138652
7743714777	АО «ИНСТИТУТ ГИДРОПРОЕКТ»	146083
7751002460	АО «ГНЦ РФ ТРИНИТИ»	391705
7801514522	ООО «ГК «ЛЕННИИХИММАШ»	323902
7802001629	ООО ПК ПВП «Деймос ЛТД»	149960
7802121637	ООО «КРИОТЕРМ»	376379
7802205799	АО «КБСМ»	138924
7802441926	АО «НТЦ «ЯФИ»	182
7802687430	АО «АТЦ Росатома»	592431

7802846922	АО «Радиевый институт им. В.Г. Хлопина»	338909
7802876910	ООО «Би.Си.Си.»	381050
7804023410	ЦНИИ РТК	141719
7804040077	ФГАОУ ВО «СПБПУ»	99422
7804525410	ООО «СПЕЦПОСТАВКА»	390475
7805255036	ООО «НХП»	317371
7806394392	АО «ЦКБМ»	197
7806579481	ООО «ОКБ ПЕРСПЕКТИВНОЙ ГИДРОМЕХАНИКИ»	702490
7810034674	ООО «ЕСС»	249703
7811144221	ООО «СПЕЦПРОЕКТ»	146536
7811483834	АО «НПО ГОИ им. С. И. Вавилова»	217559
7812022096	ФГУП «Гидрографическое предприятие»	192162
7814427669	АО «НТЦ «ФОРМУЛА ЗАЩИТЫ»	179325
7815021340	НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей»	110806
7816359862	ООО «ВЕСТ-ИНЖИНИРИНГ»	139770
7817005295	ПАО «Ижорские заводы»	147602
7817311895	АО «АЭМ-технологии»	353
7817311895	Филиал АО «АЭМ-технологии» «Петрозаводскмаш» в г. Петрозаводск	383063
7817323763	ООО «АРАКО»	222715
7817331468	АО «НИИЭФА»	340028
7819013502	АО «ДИАКОНТ»	98800
7825111650	АО «НПО «Энергоатоминвест»	139840
7827004484	АО «КОНЦЕРН ТИТАН-2»	116493
7827004484	Филиал АО «КОНЦЕРН ТИТАН-2» в г. Москва	374592
7830001910	АО «Балтийский завод»	97302
7839348320	ООО «НПП «Адвент»	328061
7840393624	АО «СПб «ИЗОТОП»	189
7842442813	ООО «РРТ»	650191
8706007041	АО «ЧУКОТАТОМЭНЕРГО»	701354
8706007098	ООО «АРКТИК АТОМ-СЕРВИС»	711364
8904075357	ООО «Арктик СПГ 2»	382358
9701087623	АО «НоваВинд»	517363
9701098248	АО «ВетроОГК-2»	535643
9705044518	АО НПФ «Атомфонд»	434693
9705123456	ООО «РТК-СТ»	644979
9705144030	ООО «ХК АЭМ»	648784
9705146012	АО «РГ-Центр»	655711
9705146020	АО «РГ-Восток»	655712
9705146037	АО «РГ-Западная Сибирь»	655706
9705152344	Частное учреждение «Центр коммуникаций»	673933
9705164149	АО «ВетроОГК-3»	704106
9705165390	АО «РЭП»	706515
9706000986	ООО «Русатом Карго»	603433
9706001411	Частное учреждение «Наука и инновации»	609862
9706002422	АО «Цифровые платформы и решения Умного Города»	616475
9706006265	АО «Русатом Гринвэй»	650467

9709004234	АО «ВО «Безопасность»	506182
9709035592	АО НПФ «Атомгарант»	565061
9721108695	АО «Атомдата-Центр»	664011
9722006872	АО КИС «ИСТОК»	691973
9723099118	ООО «Композит Инвест»	646624
9724038485	ООО «Т-КОМ»	673542
9724039168	ООО «РВГ-ТП»	673649
9724042820	ООО «ИнноХаб»	676649
9724061910	АО «ГПР»	697168
9725039450	ООО «АтомЦифроСбыт»	667289
9729290819	ООО «ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»	627653
9909125356	ОИЯИ	97109
9909341290	Представительство АО АККУЮ НУКЛЕАР в г. Москва	203736
9909429442	АО «РАОС Проект» (Представительство АО «РАОС Проект» в Санкт-Петербурге)	420983
9909429442	Представительство АО «РАОС ПРОЕКТ» в г. Москва	438863
9909449262	Представительство Атомэнергомаш Сайпрус Лимитед в г. Москва	594944

Приложение №6. Форма доверенности пользователя удостоверяющего центра

Доверенность

« ____ » _____ 20__ г.

наименование организации, включая организационно-правовую форму

В лице _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Получить сертификат ключа проверки электронной подписи в Корпоративном удостоверяющем центре Госкорпорации «Росатом».

2. При использовании электронной подписи электронных документов, выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи, установленные для Пользователя Удостоверяющего центра.

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.¹

Подпись пользователя Удостоверяющего центра _____,

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

подтверждаю.

Уполномоченное должностное лицо

(должность)

(подпись, не факсимиле)

(ФИО)

М.П.

* Примечание: срок действия доверенности должен быть не менее срока действия закрытого ключа, соответствующего создаваемому сертификату

Приложение №7. Форма доверенности доверенного лица, наделённого правом получения ключевых носителей с ключами электронной подписи и сертификатов ключей проверки электронной подписи

Доверенность

_____ « ____ » _____ 20__ г.

наименование организации, включая организационно-правовую форму

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Корпоративный удостоверяющий центр Госкорпорации «Росатом» (КУЦ) необходимые документы, определённые Регламентом КУЦ, для сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователя(ей) КУЦ:

№ п.п.	Ф.И.О. Пользователя УЦ – владельца сертификата ключа проверки электронной подписи	Подпись
1.		

2. Получить созданные ключи и сертификаты ключа проверки электронной подписи на ключевых носителях и сертификаты ключей проверки электронной подписи на бумажных носителях для Пользователей КУЦ в вышеперечисленном списке.

Доверенное лицо наделяется правом подписи в соответствующих документах для исполнения поручений, определённых настоящей доверенностью.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Настоящая доверенность действительна с момента выдачи по « ____ » _____ 20__ г.

Подпись доверенного лица _____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

подтверждаю.

Уполномоченное должностное лицо

_____/_____/_____
(должность) (подпись, не факсимиле) (ФИО)

Приложение №8. Заявление на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи

« _____ » _____ 20__ г.

наименование организации, включая организационно-правовую форму

В лице _____,

должность

фамилия, имя, отчество

действующего на основании _____

Просит внести в реестр удостоверяющего центра информацию об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи:

Серийный номер сертификата	
Причина аннулирования сертификата	

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Уполномоченное должностное лицо _____ / _____ /

должность (подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г. М.П.

Отметки удостоверяющего центра

Отметка Оператора УЦ.
Данные, указанные в заявлении, проверены.
Сведения об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи занесены в реестр УЦ

_____ / _____ /
 « _____ » _____ 20__ г.

Приложение №9. Заявление на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе

« _____ » _____ 20__ г.

наименование организации, включая организационно-правовую форму

В лице _____,

должность

_____,

фамилия, имя, отчество

действующего на основании _____

Прошу подтвердить подлинность электронной подписи (ЭП) в электронном документе на основании следующих данных

1. Файл, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить подтверждение подлинности ЭП в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № _____;
2. Файл, содержащий подписанные ЭП данные и значение ЭП, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение ЭП, на прилагаемом к заявлению носителе – рег. № _____
3. Время, на момент наступления которого требуется подтвердить подлинность ЭП:

Способ получения заключения Удостоверяющего центра о подтверждении подлинности электронной подписи в электронном документе (отметить галочкой):

В Корпоративном удостоверяющем центре по адресу: г. Москва, 1-й Нагатинский проезд., д. 10, стр. 1, ком. 906	
Почтовым сообщением по адресу (указать адрес и имя получателя):	

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Уполномоченное должностное лицо _____ / _____ /
(подпись, не факсимиле) (ФИО)

«__» _____ 20__ г. М.П.

Отметки удостоверяющего центра

Подготовлено заключение о подтверждении подлинности ЭП в электронном документе _____ / _____ /
«__» _____ 20__ г.

Заключение о подтверждении подлинности ЭП получено пользователем _____ / _____ /
«__» _____ 20__ г.

Приложение №10. Форма копии сертификата физического лица на бумажном носителе

Сведения о сертификате:**Кому выдан:** CN**Кем выдан:** Rosatom GOST CA

Действителен с <дата вступления в силу> по <дата окончания>

Версия: 3 (0x2)**Серийный номер:** <Серийный номер>**Издатель сертификата:** CN = Rosatom GOST CA, O = Госкорпорация «Росатом», L = Москва, S = г. Москва, C = RU, E = ca@rosatom.ru, Street = ул. Большая Ордынка д. 24, = 007706413348, = 1077799032926**Срок действия:**

Действителен с: <дата вступления в силу>

Действителен по: <дата окончания>

Владелец сертификата: CN, SN, GN, C, S, L, S, Street, SNILS, INN, E, UPN, GID**Открытый ключ:**

Алгоритм открытого ключа:

Название: <название алгоритма>

Идентификатор: <идентификатор алгоритма>

Значение: <значение открытого ключа>

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Временный доступ к Центру Регистрации (1.2.643.2.2.34.2)

3. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор ключа субъекта

Значение: da 01 d1 46 47 58 69 b4 85 b3 1f cb 1e 22 cc 5f 9e 95 de 79

4. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор ключа центра сертификатов

Значение: Идентификатор ключа=46 e6 c6 29 7f 19 ed 18 05 94 b4 f4 4f 6c 00 cb b7 51 2c 2f Поставщик сертификата: <информация о поставщике сертификата>

5. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1]Точка распределения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя: <перечень точек распространения СОС>

6. Расширение 1.3.6.1.5.5.7.1.1

Название: Доступ к информации о центрах сертификации

Значение: [1]Доступ к сведениям центра сертификации Метод доступа=Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Дополнительное имя: <адрес размещения издающего сертификата>

7. Расширение 2.5.29.16

Название: Период использования закрытого ключа

Значение: Действителен с <дата вступления в силу> Действителен по <дата окончания>

8. Расширение 2.5.29.32

Название: Политики сертификата

Значение: [1]Политика сертификата: Идентификатор политики=1.2.643.100.113.1

9. Расширение 1.2.643.100.111

Значение: <Средство электронной подписи пользователя>

10. Расширение 1.2.643.100.112

Значение: <Средство электронной подписи издателя>

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: <название алгоритма>

Идентификатор: <идентификатор>

Значение: <значение открытого ключа издателя>

Подпись уполномоченного работникаУЦ: _____ / _____
 «__» _____ 20__ г.
 М. П.

Подпись владельца сертификата: _____ / _____
 «__» _____ 20__ г.

Подписанную копию сертификата ключа проверки электронной подписи следует направить в Корпоративный удостоверяющий центр ГК «Росатом» по адресу: 115230, 1-й Нагатинский проезд., д. 10, стр. 1

Приложение №11. Формат сертификата ключа проверки электронной подписи физического лица

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001 либо ГОСТ Р 34.11/34.10-2012
Issuer	Издатель сертификата	1) commonName (общее имя). 4) countryName (наименование страны). 5) stateOrProvinceName (наименование штата или области). 6) localityName (наименование населенного пункта). 7) streetAddress (название улицы, номер дома). 8) organizationName (наименование организации). 9) organizationUnitName (подразделение организации). 10) title (должность). 11) OGRN (ОГРН). 12) INN (ИНН).
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	1) commonName (общее имя). 2) surname (фамилия). 3) givenName (приобретенное имя). 4) countryName (наименование страны). 5) stateOrProvinceName (наименование штата или области). 6) localityName (наименование населенного пункта). 7) streetAddress (название улицы, номер дома). 8) SNILS (СНИЛС). 9) INN (ИНН Физического лица). 10) E = электронная почта 11) UPN. 12) GID.
Public Key	Открытый ключ	Уникальный ключ проверки электронной подписи (алгоритм подписи)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2012
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с .ГОСТ Р 34.11/34.10-2012
Расширения сертификата		
Private Key Validity Period	Срок действия закрытого ключа, соответствующего сертификату	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Key Usage	Использование ключа	Неотрекаемость - невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись, Шифрование ключей, Шифрование данных
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Могут быть внесены дополнительные области использования
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица удостоверяющего центра, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов следующего вида:
certificatePolicies	Политики сертификата	Обозначение класса средств ЭП владельца квалифицированного сертификата
subjectSignTool		Наименование используемого владельцем квалифицированного сертификата средства ЭП
IssuerSignTool		Полное наименование средства ЭП, которое было использовано для создания ключа ЭП, ключа проверки ЭП и квалифицированного сертификата.
IdentificationKind	Тип идентификации при выдаче сертификата	Некритичное дополнение, однозначно указывающего на способ идентификации заявителя при выдаче сертификата ключа проверки ЭП
		Конкретный перечень используемых расширений устанавливается удостоверяющим центром

	В сертификат ключа подписи могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 3280 и RFC 5280
--	---

Приложение №12. Руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи

Пользователь КУЦ обязан:

- соблюдать требования к обеспечению безопасности конфиденциальной информации с использованием средств квалифицированной электронной подписи;
- сдать средства квалифицированной электронной подписи и ключи электронной подписи, эксплуатационную и техническую документацию к ним в соответствии с порядком, установленным при увольнении или отстранении от исполнения обязанностей, связанных с использованием средств квалифицированной электронной подписи;
- немедленно уведомлять орган криптографической защиты о фактах утраты или недостачи средств квалифицированной электронной подписи, ключевых документов к ним, ключей от помещений, хранилищ, личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению защищаемых сведений конфиденциального характера, а также о причинах и условиях возможной утечки таких сведений
- обеспечивать конфиденциальность ключей электронной подписи, в частности не допускать использование принадлежащих ему ключей электронной подписи без его согласия;
- уведомлять КУЦ, выдавший сертификат ключа проверки электронной подписи, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;
- использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания ключей квалифицированной электронной подписи и ключей их проверки средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим Федеральным законодательством.
- не использовать ключ электронной подписи и немедленно обратиться в КУЦ для прекращения действия сертификата при наличии оснований полагать, что конфиденциальность ключа электронной подписи нарушена;
- использовать квалифицированную электронную подпись в соответствии с ограничениями, содержащимися в квалифицированном сертификате (если такие ограничения установлены).
- обновлять сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с установленным регламентом.
- принять меры по исключению несанкционированного доступа в помещения, в которых размещены технические средства с установленным средством квалифицированной электронной подписи, посторонних лиц, по роду своей деятельности не являющихся персоналом, допущенным к работе в этих помещениях. В случае необходимости присутствия посторонних лиц в указанных помещениях должен быть обеспечен контроль за их действиями и обеспечена невозможность негативных действий с их стороны на средства квалифицированной электронной подписи, технические средства, на которых эксплуатируется средства квалифицированной электронной подписи и защищаемую информацию.

Пользователю КУЦ запрещается:

- оставлять без контроля вычислительные средства, на которых эксплуатируется средства квалифицированной электронной подписи, после ввода ключевой информации либо иной конфиденциальной информации;
- вносить какие-либо изменения в программное обеспечение средств квалифицированной электронной подписи;
- осуществлять несанкционированное администратором безопасности копирование ключевых носителей;
- разглашать содержимое носителей ключевой информации или передавать сами носители лицам, к ним не допущенным, выводить ключевую информацию на дисплей, принтер и т.п. иные средства отображения информации;
- использовать ключевые носители в режимах, не предусмотренных функционированием средств квалифицированной электронной подписи;
- записывать на ключевые носители постороннюю информацию;
- использовать нестандартные, изменённые или отладочные версии операционных систем (ОС).
- использовать ОС, отличную от предусмотренной штатной работой.
- использовать возможность удалённого управления, администрирования и модификации ОС и её настроек.
- разглашать содержимое носителей ключевой информации или передавать сами носители лицам, к ним не допущенным, выводить ключевую информацию на дисплей, принтер и т.п. иные средства отображения информации.
- использовать ключевые носители в режимах, не предусмотренных функционированием СКЗИ
- подключать к компьютеру с установленным средством квалифицированной электронной подписи дополнительные устройства и соединители, не предусмотренные штатной комплектацией.
- изменять настройки, установленные программой установки средства квалифицированной электронной подписи или администратором.
- обрабатывать на ПЭВМ, оснащённой средством квалифицированной электронной подписи, информацию, содержащую государственную тайну.
- осуществлять несанкционированное вскрытие системных блоков ПЭВМ.

Пользователь КУЦ несёт ответственность за:

- полноту и своевременность предоставления документов (в соответствии с Приложениями) в КУЦ;
- обеспечение конфиденциальности ключей ЭП, в частности не допущение использования принадлежащих ему ключей ЭП без его согласия;
- уведомление КУЦ, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности ключа ЭП в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;
- не использование ключа ЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

Приложение №13. Ограничения использования сертификатов ключей проверки электронной подписи

1. Квалифицированный сертификат Госкорпорации «Росатом»

Данные сертификаты ключа проверки электронной подписи предназначены для использования при участии в качестве заказчика на электронных торговых площадках, для использования в защищенной корпоративной почтовой системе Госкорпорации «Росатом», для аутентификации пользователей при доступе к корпоративным информационным системам ЦОД из сети Интернет.

В поле Дополнительное имя субъекта:

UPN = имя доменной учётной записи домена GK

В сертификате указываются следующие ограничения:

- Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)
- Шифрующая файловая система (EFS) (1.3.6.1.4.1.311.10.3.4)
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
- Пользователь Центра Регистрации, NTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6)

Срок действия сертификата - 1 год и 3 месяца.

Для обозначения класса средств ЭП владельца квалифицированного сертификата должны применяться следующий идентификатор:

- 1.2.643.100.113.1 - класс средства ЭП КС 1

Для указания в квалифицированном сертификате идентификатора, однозначно указывающего на способ идентификации заявителя при выдаче сертификата ключа проверки ЭП используется некритичное дополнение identificationKind

2. Корпоративная подпись Госкорпорации «Росатом»

Данные сертификаты ключа проверки электронной подписи предназначены для формирования электронной подписи в Системе электронной подписи Госкорпорации «Росатом». В качестве ключевого контейнера используется Система электронной подписи Госкорпорации «Росатом»

В сертификате указываются следующие ограничения:

В поле Дополнительное имя субъекта (UPN) = имя доменной учётной записи домена GK

В поле улучшенный ключ:

- Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
- Пользователь Центра Регистрации, NTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6)

Срок действия сертификата - 1 год и 3 месяца.

Для обозначения класса средств ЭП владельца квалифицированного сертификата должны применяться следующий идентификатор:

- 1.2.643.100.113.1 - класс средства ЭП КС 1

Для указания в квалифицированном сертификате идентификатора, однозначно указывающего на способ идентификации заявителя при выдаче сертификата ключа проверки ЭП используется некритичное дополнение identificationKind

3. Квалифицированный сертификат для Росреестра (требуется доп. доверенность)

Данные сертификаты ключа проверки электронной подписи предназначены для формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости, для использования при участии в качестве заказчика на электронных торговых площадках, для использования в защищенной

корпоративной почтовой системе Госкорпорации «Росатом», для аутентификации пользователей при доступе к корпоративным информационным системам ЦОД из сети Интернет.

В поле Дополнительное имя субъекта:

UPN = имя доменной учётной записи домена GK

В поле улучшенный ключ:

- Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)
- Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
- Шифрующая файловая система (EFS) (1.3.6.1.4.1.311.10.3.4)
- Вход со смарт-картой (1.3.6.1.4.1.311.20.2.2)
- Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости (1.2.643.5.1.24.2.30)

Срок действия сертификата - 1 год и 3 месяца.

Для обозначения класса средств ЭП владельца квалифицированного сертификата должны применяться следующий идентификатор:

- 1.2.643.100.113.1 - класс средства ЭП КС 1

Для указания в квалифицированном сертификате идентификатора, однозначно указывающего на способ идентификации заявителя при выдаче сертификата ключа проверки ЭП используется не критичное дополнение `identificationKind`

Приложение №14. Перечень областей использования сертификатов, зарегистрированных в КУЦ

В Российском пространстве телекоммуникационных объектных идентификаторов за УЦ ГК «Росатом» зарегистрировано уникальное значение в соответствии с ISO 8824-1 [ITU-T X.680, ISO3166, ГОСТ Р ИСО/МЭК 8824-1-2003]. В качестве корневого объектного идентификатора для построения структуры идентификаторов областей применения сертификатов открытых ключей Удостоверяющим Центром используется значение 1.2.643.3.168

Структура объектных идентификаторов областей применения сертификатов ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего имеет вид:

№	Корневой OID	Область применения	OID	Значение
1.	1.2.643.3.168.1.	Автоматизируемые системы	1.2.643.3.168.1.1	ЕОСДО
			1.2.643.3.168.1.2	Согласование заявок на предоставление ресурсов в СЦУД
2.	1.2.643.3.168.2.	Системные роли	1.2.643.3.168.2.1	Администратор ключевой документации СКЗИ узлов КСПД (Администратор КД)
3.	1.2.643.3.168.3.	Политики выдачи		
4.	1.2.643.3.168.4.	Политики применения	1.2.643.3.168.4.1	Тестирование системы подписания проектно-сметной документации.
5.	1.2.643.3.168.5.	Политики штампов времени	1.2.643.3.168.5.1	Политика штампов времени по умолчанию
6.	1.2.643.3.168.6.	Идентификация	1.2.643.3.168.6.1	Идентификация заявителя при его личном присутствии
			1.2.643.3.168.6.2	Идентификация заявителя без его личного присутствия с использованием квалифицированной электронной подписи
			1.2.643.3.168.6.3	Идентификация заявителя без его личного присутствия путем предоставления информации, указанной в документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации с записанными на нем персональными данными владельца паспорта, включая

				биометрические персональные данные
			1.2.643.3.168.6.4	Идентификация заявителя без его личного присутствия путем предоставления сведений из единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы.
7.	1.2.643.3.168.7.	Политики выдачи для организации	1.2.643.3.168.7	Идентификация организации отрасли по GID для выпуска сертификатов на физ. Лицо.
8.	1.2.643.100.114	Идентификация заявителя	02 01 00	Идентификация заявителя при его личном присутствии
			02 01 01	Идентификация заявителя без личного присутствия с использованием квалифицированной электронной подписи
			02 01 02	Идентификация заявителя без его личного присутствия путем предоставления информации, указанной в документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации с записанными на нем персональными данными владельца паспорта, включая биометрические персональные данные
			02 01 03	Идентификация заявителя без его личного присутствия путем предоставления сведений из единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы.

В случае необходимости, для увеличения уровня детализации областей применения сертификатов открытых ключей, возможно введение дополнительного деления объектных идентификаторов.